

Offerteaanvraag

Voertuigen ondergrondse afvalinzameling

13 december 2021
Kenmerk 2021-SB-049
Versie 1.0
Definitief



Aanbesteding
Financiën, Inkoop en Juridische Zaken
Gemeente Utrecht
inkoop@utrecht.nl

bronversie Format A-104 v20210316

Inhoud

1	De opdracht	6
1.1	Achtergrondinformatie bij de opdracht	6
1.2	Maximumomvang (of: begrenzing) van de raamovereenkomst:	6
1.3	Utrecht: Ruimte voor iedereen	6
1.3.1	Speerpunten Duurzaamheid	7
1.4	Social return	7
2	De aanbesteding	9
2.1	Aanbestedingsprocedure	9
2.2	Aanbestedingsvoorwaarden	9
2.3	Klachtenregeling	10
3	Uw inschrijving	11
3.1	Informatiefase	11
3.1.1	Vragen over de opdracht	11
3.1.2	Voorbehouden, alternatieven, verbeteringen	11
3.1.3	Nota van inlichtingen	11
3.2	Uw inschrijving indienen	11
4	De beoordeling	13
4.1	Beoordelingsteam	13
4.2	Beoordelingsprocedure	13
4.2.1	Fase 1: toetsen op geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden	13
4.2.2	Fase 2: beoordelen op gunningscriteria	14
4.2.3	Fase 3: berekenen totaalscore	14
4.2.4	Fase 4: afronden oordeel	15
4.2.5	Fase 5: bekendmaken resultaat van de beoordeling	15
4.2.6	Fase 6: Twintig dagen wachttijd	15
4.3	Procedure van verificatie	15
4.4	Definitieve gunning en contractsluiting	16
5	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	17
5.1	Uitsluitingsgronden	17
5.1.1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	17
5.2	Geschiktheidseisen	17
5.2.1	Vakbekwaamheid	17

6	Eisen	19
6.1	Eisen aan de aanbestedingsprocedure	19
6.2	Eisen aan duurzaamheid	20
6.3	Commerciële eisen	20
6.4	Juridische eisen	22
6.5	Eisen aan de voertuigen	23
6.5.1	Algemeen	23
6.5.2	Eisen t.b.v. de opbouw	25
6.5.3	Eisen aan de opbouw	26
6.5.4	Eisen t.b.v. het hydraulisch systeem	28
6.5.5	Eisen t.b.v. het chassis	29
6.5.6	Eisen t.b.v. het chassis	31
6.5.7	Maatvoering en gewichten	32
6.5.8	Eisen t.b.v. de autolaadkraan	32
6.5.9	Eisen t.b.v. de cabine	35
6.5.10	Eisen t.b.v. de zwaailampen	35
6.5.11	Gebruikerscomfort	35
6.5.12	Veiligheid, gezondheid en milieu	37
6.5.13	Camera's en monitoren	37
6.5.14	Onderhoud en reparatie	38
6.5.15	Onderdelen	38
6.5.16	Naslagwerk	39
6.5.17	Instructie/opleiding	39
6.5.18	Garantievoorwaarden	40
6.5.19	Servicedienst	40
6.5.20	Technische ondersteuning	40
6.5.21	Helpdesk	41
6.5.22	Voortgang en rapportage	41
6.5.23	Levertermijn	41
7	Gunningscriteria	43
7.1	Inleiding	43
7.2	Gunningscriteria	44
7.2.1	Gunningscriterium 1: Techniek	44
7.2.1.1	Subgunningcriterium 1A Netto laadvermogen op kenteken	44
7.2.1.2	Subgunningcriterium 1B Draaistraal over de bumper	44
7.2.1.3	Subgunningcriterium 1C Maximale breedte van het voertuig	44
7.2.1.4	Subgunningcriterium 1D Garantie	45
7.2.2	Gunningscriterium 2: Duurzaamheid	45
7.2.3	Gunningscriterium 3: Prijs	46
7.2.4	Gunningscriterium 4: Praktijktest	46

Bijlagen die behoren bij deze inschrijvingsleidraad, geplaatst zijn in TenderNed en onlosmakelijk onderdeel uitmaken van deze aanbesteding:

Bijlage 1,	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
Bijlage 2,	Opgave referentieprojecten
Bijlage 3,	Uitvoeringsverklaring onderaannemer
Bijlage 4,	Prijsinvulformulier
Bijlage 5,	Algemene inkoopvoorwaarden 2018
Bijlage 6,	Raamovereenkomst
Bijlage 7,	Handleiding Social Return
Bijlage 8,	Handboek Wagenpark huisstijl

1 De opdracht

De gemeente Utrecht (hierna: de gemeente) is voornemens een raamovereenkomst af te sluiten met betrekking tot het leveren van voertuigen voor ondergrondse afvalinzameling. De gemeente is voornemens om aan één inschrijver de opdracht te gunnen. De gemeente gunt de opdracht aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving, gebaseerd op de beste prijs-kwaliteitverhouding.

1.1 Achtergrondinformatie bij de opdracht

De opdracht betreft de aanschaf van minimaal acht tot maximaal twintig voertuigen voor ondergrondse afvalinzameling gedurende de looptijd van de overeenkomst.

1.2 Maximumomvang (of: begrenzing) van de raamovereenkomst:

De gemeente kan over een periode van acht jaar (maximale looptijd inclusief eventuele verlenging) binnen de raamovereenkomst opdrachten geven met in totaal maximaal twintig voertuigen voor ondergrondse afvalinzameling.

De gemeente heeft de waarde van een voertuig voor ondergrondse afvalinzameling in deze raamovereenkomst geraamd op € 300.000,- excl. btw. De gemeente sluit over een periode van acht jaar (maximale looptijd inclusief eventuele verlenging) binnen de raamovereenkomst voor maximaal 20 voertuigen voor ondergrondse afvalinzameling nadere overeenkomsten af met in totaal een maximale financiële omvang van € 6.000.000,- excl. btw. Let op! Zowel de geraamde opdrachtwaarde, de maximale financiële omvang als de genoemde maximale hoeveelheden zijn indicatief. U kunt aan deze gegevens geen rechten ontleen. Wel geldt, los van het al dan niet bereiken van de maximale looptijd van de raamovereenkomst, dat zodra de genoemde maximale hoeveelheden en/of de maximale financiële omvang bereikt wordt/worden, de raamovereenkomst van rechtswege eindigt.

1.3 Utrecht: Ruimte voor iedereen

In het coalitieakkoord 2018-2022: 'Utrecht: ruimte voor iedereen' stelt de gemeente zich tot doel een stad van Gezond Stedelijk Leven te zijn.

- We investeren in de ontwikkeling van kansrijke en duurzame economische sectoren en banen, zodat mensen aan het werk kunnen.
- Utrecht wil koploper zijn als het gaat om de verandering naar een duurzame energievoorziening en economie.
- We versnellen de verandering van onze energiesystemen om zo snel mogelijk klimaatneutraal te worden.
- We koppelen deze transitie aan de groei van onze stad, de daarbij horende ruimtelijke ontwikkelingen en mobiliteitssprong.
- We willen dat in Utrecht iedereen mee kan doen, zowel in fysiek als sociaal opzicht. En dat de stad en haar voorzieningen voor iedereen toegankelijk zijn.

1.3.1 Speerpunten Duurzaamheid

- Onder het thema 'Gezond Stedelijk Leven' zet de gemeente in op de verdere ontwikkeling van een gezonde en klimaatbestendige stad.
- De gemeente wil zo snel mogelijk klimaatneutraal zijn, en zet hierbij in op zonnepanelen, verduurzaming van onze eigen inkoop en vastgoed, een plan om stadsverwarming te verduurzamen en woningen van het gas af te krijgen.
- De gemeente heeft als doelstelling om in 2025 volledig uitstootvrij te bevoorraden in de binnenstad.
- Utrecht 100% circulair in 2050: in de circulaire economie behouden materialen en producten na gebruik hun waarde. Als deelnemer van de Green Deal Circulair Inkopen, het Grondstoffenakkoord en het convenant 'Beton in een circulaire economie' heeft de gemeente als doel in 2022 33% van het inkoopvolume circulair in te kopen, met zo weinig mogelijk gebruik van schaarse grondstoffen. De gemeente houdt voeling met de ontwikkelingen in de markt en daagt de markt ook uit om op vernieuwende wijze aan de verduurzaming van de stad bij te dragen. Ziet u in deze opdracht kansen voor circulair inkopen die de gemeente niet heeft gezien, gebruikt u dan alstublieft de mogelijkheid tot het stellen van vragen.
- De gemeente koopt alleen hout in dat FSC-gecertificeerd of daaraan gelijkwaardig is.
- Utrecht is een 'Global Goals City' en zet zich in voor duurzame ontwikkelingsdoelen: de [Global Goals](#). Binnen de mogelijkheden richt de gemeente zich op de mate waarin u als ondernemer verantwoord en transparant onderneemt. Zowel in uw bedrijfsvoering als in de gehele keten (eerlijke handel).
- De gemeente wil de laagste werkloosheid van Nederland realiseren.
- De gemeente werkt aan de [toegankelijkheid](#) van de stad voor iedereen (met het VN-verdrag handicap). Daarbij past de gemeente de [Utrecht Standaard Toegankelijk](#) toe op het (ver-)bouwen van eigen gebouwen.

De gemeente stuurt in haar rol als opdrachtgever van haar inkopen op deze ambities. Dit betekent voor u dat de gemeente - naast prijs en kwaliteit - ook aandacht heeft voor maatschappelijke thema's in het inkoopproces.

1.4 Social return

De gemeente vindt het belangrijk dat iedereen kan meedoen in de samenleving en perspectief heeft op werk en inkomen, naar kennis en kunde. Door middel van het opnemen van social return in de inkopen, beoogt de gemeente dat haar investeringen, naast het 'gewone' rendement, ook een concrete sociale winst opleveren door mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt kansen op werkgelegenheid te bieden.

Bij aanbestedingen met een waarde groter dan 100.000,00 euro vraagt de gemeente aan opdrachtnemers om zich in te spannen voor social return.

De mogelijkheden die opdrachtnemers hebben om social return in te vullen zijn breed: van het creëren van extra arbeidsplaatsen, werkervarings- of stageplaatsen, producten en diensten inkopen bij een sociaal ondernemers tot het delen van kennis en expertise.

Het toepassen van social return is maatwerk, waarbij rekening wordt gehouden met de wensen van de opdrachtnemer: we zoeken naar een 'win-win-winsituatie'. De 'Handleiding Social Return' beschrijft de randvoorwaarden en de mogelijkheden voor het realiseren van social return bij de uitvoering van de opdracht. Kijk voor meer informatie op www.utrecht.nl/socialreturn en in het document 'Handleiding Social Return'.

2 De aanbesteding

2.1 Aanbestedingsprocedure

Voor deze opdracht volgt de gemeente de Europese openbare aanbestedingsprocedure volgens de Aanbestedingswet 2012.

Deze opdracht wordt niet opgedeeld in percelen omdat opdrachtgever deze opdracht aan één inschrijver wil gunnen om de monitoring op eenduidig en gelijkwaardig niveau uit te voeren.

2.2 Aanbestedingsvoorwaarden

- Als u zich inschrijft voor deze opdracht, dan verklaart u daarmee dat u onvoorwaardelijk akkoord gaat met alle gestelde eisen. U verklaart met uw inschrijving ook dat u de opdracht onvoorwaardelijk kunt uitvoeren volgens de gestelde eisen.
- Er zijn voor de gemeente geen kosten verbonden aan uw inschrijving. De gemeente vergoedt geen schade of kosten zolang er geen schriftelijke, door beide partijen ondertekende overeenkomst tot stand is gekomen.
- Alle communicatie over deze aanbesteding vindt plaats via TenderNed. Wanneer u vragen heeft, stelt u deze via TenderNed. Alleen in uitzonderingssituaties kunt u contact opnemen met de inkoper van de gemeente. Het is niet toegestaan om contact op te nemen met andere betrokkenen bij deze aanbesteding.
- De gemeente kan ervoor kiezen om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. U heeft dan geen recht op vergoeding van kosten die u heeft gemaakt of schade die u heeft geleden in het kader van deze aanbesteding.
- Alle communicatie tijdens de aanbesteding en tijdens de looptijd van de overeenkomst gebeurt in de Nederlandse taal.
- De personen die binnen uw onderneming voor de uitvoering van deze opdracht verantwoordelijk zullen zijn, beheersen de Nederlandse taal in woord en geschrift. In ieder geval voldoende om de werkzaamheden en contractuele verplichtingen uit te voeren.
- Bij definitieve gunning ondertekenen de gemeente en de gegunde partij(en) de overeenkomst met een digitale handtekening. De gemeente gebruikt hiervoor ValidSign. U bent bereid om voor het ondertekenen van de overeenkomst, als extra autorisatie, het e-mailadres en mobiel telefoonnummer van de vertegenwoordigingsbevoegde persoon aan te leveren.
- Geheimhouding: Personen binnen uw onderneming delen geen informatie die in het kader van deze opdracht beschikbaar komt met derden. U mag wel informatie delen met partners, onderaannemers

en/of hulppersonen die u inschakelt. In dat geval bent u ervoor verantwoordelijk dat zij geen informatie met derden delen.

- Ondernemingen die behoren tot dezelfde groep mogen alleen een inschrijving doen als er géén sprake is van onderling gesloten overeenkomsten en/of feitelijke gedragingen die de mededinging beperken. De gemeente kan de betreffende ondernemingen vragen om aan te tonen dat de mededinging niet wordt beperkt. Wordt dit niet aangetoond? Dan wijst de gemeente alle inschrijvingen van alle ondernemingen uit dezelfde groep af als ongeldige inschrijvingen.
- Gestanddoeningstermijn: U garandeert uw inschrijving inclusief prijs voor een periode van minimaal 3 maanden na de datum waarop de inschrijvingen uiterlijk ingediend moeten worden. Binnen deze termijn mag u de inschrijving niet wijzigen of intrekken.
- Wanneer er een kort geding wordt aangespannen tegen de voorlopige gunningsbeslissing, verlengt u de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving tot minimaal 2 weken na de datum van de uitspraak in het kort geding.
- Alle gegevens die uw onderneming aanlevert, zijn naar waarheid ingevuld.

2.3 Klachtenregeling

De gemeente heeft een Klachtenregeling bij aanbesteden. Deze regeling is gepubliceerd op <https://www.utrecht.nl/ondernemen/inkopen-en-aanbesteden/>.

3 Uw inschrijving

Let op

Wilt u deelnemen aan deze aanbesteding? Controleer tijdig of uw onderneming op de juiste wijze is geregistreerd op www.TenderNed.nl. Controleer ook wie bevoegd is om namens uw onderneming een inschrijving digitaal in te dienen.

3.1 Informatiefase

3.1.1 Vragen over de opdracht

U kunt via TenderNed vragen stellen over de aanbestedingsstukken. Dit kan uiterlijk tot de daarvoor aangegeven datum op TenderNed. Alle geïnteresseerde partijen die op TenderNed geregistreerd zijn, hebben toegang tot de (geanonimiseerde) vragen en antwoorden.

3.1.2 Voorbehouden, alternatieven, verbeteringen

Zitten er elementen in uw voorgenomen inschrijving die niet zonder voorbehoud voldoen aan de gestelde eisen? Stel dan hierover een vraag tijdens de informatiefase. Door het indienen van uw inschrijving verklaart u zich onvoorwaardelijk akkoord met alle aan de procedure en opdracht gestelde eisen.

3.1.3 Nota van inlichtingen

Ten minste tien dagen vóór de uiterste datum van indienen van de inschrijvingen stelt de gemeente in TenderNed een Nota van Inlichtingen op. Hierin vindt u de antwoorden op alle gestelde vragen. Deze Nota van Inlichtingen is een integraal onderdeel van de aanbestedingsstukken.

Ontdekt u tegenstrijdigheden in de antwoorden? Meld dit ons zo spoedig mogelijk via TenderNed.

Na deze informatiefase zijn de aanbestedingsstukken definitief.

3.2 Uw inschrijving indienen

De invulformulieren die u bij uw inschrijving moet uploaden, staan bij de aanbestedingsdocumenten op TenderNed. U mag de opmaak en vorm van de (digitale) documenten niet aanpassen.

Let op

Het kan gebeuren dat de gemeente een invulformulier wijzigt naar aanleiding van de vragen en antwoorden in de informatiefase. De gemeente past dan het versienummer aan. Controleer vlak voordat u uw inschrijving indient of u de laatste versie van de formulieren gebruikt. Als u een verkeerd formulier gebruikt, dan kan dat er toe leiden dat de gemeente uw inschrijving afwijst als een ongeldige inschrijving.

Dien uw inschrijving in door deze vóór de aangegeven tijd op de sluitingsdatum in TenderNed in de digitale kluis te plaatsen. Na dit tijdstip is het niet meer mogelijk om de stukken in de kluis te plaatsen en is het dus niet meer mogelijk om een inschrijving in te dienen.

De gemeente accepteert alleen inschrijvingen die via TenderNed worden ingediend.

Uw inschrijving bevat de volgende documenten:

- Eis 1, Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- Eis 2, Referentieopdracht
- Gunningcriterium 1, Techniek
- Gunningcriterium 2, Duurzaamheid
- Gunningcriterium 3, Prijs

En, indien van toepassing (zie hoofdstuk 5):

- Uitvoeringsverklaring onderaannemer

Documenten die niet direct aan een eis of gunningscriterium te koppelen zijn, kunt u in TenderNed uploaden bij de tab 'Overige documenten'.

4 De beoordeling

Na sluiting van de termijn voor het indienen van inschrijvingen downloadt de gemeente de inschrijvingen uit de digitale kluis en start de beoordelingsprocedure.

4.1 Beoordelingsteam

De gemeente heeft een beoordelingsteam samengesteld dat de inschrijvingen beoordeelt op de gunningscriteria. Dit beoordelingsteam bestaat uit minimaal drie materiedeskundigen. Het beoordelingsteam krijgt tijdens het beoordelen nog geen inzage in de inschrijvingsprijzen.

4.2 Beoordelingsprocedure

De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats in fasen.

4.2.1 Fase 1: toetsen op geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden

Voldoet u niet aan de gestelde geschiktheidseisen? Of is een van de uitsluitingsgronden van toepassing op u, of op eventuele onderaannemers waarop u zich beroept om te voldoen aan de geschiktheidseisen? Dan wijst de gemeente uw inschrijving af.

Ernstige beroepsfouten

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument staat de vraag of u of uw onderneming zich schuldig heeft gemaakt aan ernstige beroepsfouten. De gemeente vindt dat uw onderneming in ieder geval een ernstige beroepsfout heeft begaan als:

- uw onderneming (waar ook haar medewerkers, vertegenwoordigers en ondergeschikten onder vallen) met kwade opzet voordeel verschaft of heeft verschaft aan een medewerker, ondergeschikte of vertegenwoordiger van de gemeente, en/of
- uw onderneming zich bij eerdere opdrachten voor de gemeente schuldig heeft gemaakt aan grove wanprestatie of (wan)gedrag dat ernstige twijfel doet rijzen aan de betrouwbaarheid van uw onderneming.

De gemeente kan bij deze aanbestedingsprocedure gebruik maken van de Wet Bibob (Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur) om te toetsen of er bij een inschrijver sprake is van één van de verplichte of facultatieve uitsluitingsgronden, waaronder de hierboven genoemde ernstige beroepsfout. De gemeente kan hierover aan het Landelijk Bureau Bibob advies vragen.

Het advies dat het Landelijk Bureau Bibob op basis van de uitkomst van haar onderzoek zal uitbrengen, is voor de gemeente niet bindend. De gemeente beoordeelt een inschrijver zelf, mede aan de hand van het advies.

U bent als inschrijver verplicht aan dit onderzoek mee te werken. Als u dat niet doet, wijst de gemeente uw inschrijving af als ongeldige inschrijving.

4.2.2 Fase 2: beoordelen op gunningscriteria

De gemeente beoordeelt uw inschrijving op basis van de gunningscriteria zoals beschreven in hoofdstuk 7. De gunningscriteria zijn kwalitatief of kwantitatief. Uw inschrijving wordt beoordeeld op basis van de gewogen factormethode. De gunningscriteria worden zowel absoluut als relatief beoordeeld.

Absolute beoordeling van kwalitatieve gunningscriteria

Een gunningscriterium is kwalitatief als de gemeente vraagt naar niet kwantificeerbare gegevens, in deze aanbesteding betreft dit gunningscriterium 2 duurzaamheid en 4, praktijktest.

Aan de hand van de verstrekte informatie beoordeelt het beoordelingsteam de mate waarin of de wijze waarop de inschrijvingen zo goed mogelijk invulling geven aan het gunningscriterium.

De beoordeling gaat als volgt:

1. De leden van het beoordelingsteam beoordelen de ingediende gegevens van elke inschrijver. Elk lid van het beoordelingsteam kent aan het te beoordelen gunningscriterium een voorlopige kwalificatie toe op basis van de schaal die is opgenomen in de beschrijving van het gunningscriterium.
2. Op basis van de motiveringen en voorlopige kwalificaties bespreken de leden van het beoordelingsteam, in een gezamenlijke beoordelingssessie, de inschrijvingen. De definitieve kwalificatie is de kwalificatie waarover in deze beoordelingssessie een consensus wordt bereikt.

Absolute beoordeling van kwantitatieve gunningscriteria

Een gunningscriterium is kwantitatief als de gemeente vraagt naar kwantificeerbare gegevens, in deze aanbesteding betreft dit gunningscriterium 1, techniek.

De gemeente verbindt hierbij punten of kwaliteitswaarde aan de verschillende gradaties van de te scoren eigenschap. De puntenschaal staat vermeld in de beschrijving van het gunningscriterium. U ontvangt de score op basis van uw eigen opgave in het door u voor dit gunningscriterium ingediende invulformulier.

Relatieve beoordeling van kwantitatieve gunningscriteria

Een gunningscriterium is kwantitatief als de gemeente vraagt naar kwantificeerbare gegevens, in deze aanbesteding betreft dit gunningscriterium 3, prijs.

De beoordeling gaat als volgt:

1. Als een lagere waarde beter wordt beoordeeld dan een hogere waarde (bijvoorbeeld de prijs), dan krijgt de inschrijving met de laagst aangeboden waarde 100 punten. De overige inschrijvingen krijgen punten volgens de volgende formule:

$$\text{Punten} = 100 \times (\text{laagst aangeboden waarde} \div \text{waarde inschrijving})$$

4.2.3 Fase 3: berekenen totaalscore

De kwalificatie welke het beoordelingsteam per gunningscriterium heeft toegekend, wordt omgerekend in een score. Deze score komt tot stand door de punten behorende bij de kwalificatie te vermenigvuldigen met de weegfactor van het gunningscriterium.

Door de scores van alle gunningscriteria bij elkaar op te tellen verkrijgt het beoordelingsteam per perceel de totaalscore per inschrijving. De inschrijving per perceel met de hoogste totaalscore is de economisch meest voordelige inschrijving.

4.2.4 Fase 4: afronden oordeel

Van inschrijvingen waarvan de totaalscore per perceel na de beoordeling gelijk is, wordt de inschrijving waarvan het aantal punten bij gunningscriterium 4 Prijs, het hoogste is, in de rangorde als hoogste van die gelijk geëindigde inschrijvingen geplaatst. Als vervolgens het aantal punten bij gunningscriterium 4 Prijs van die inschrijvingen ook weer gelijk is, bepaalt een loting, uitgevoerd door een aanbestedingsjurist van de gemeente, de plaatsingsvolgorde van de gelijk geëindigde inschrijvingen.

4.2.5 Fase 5: bekendmaken resultaat van de beoordeling

De gemeente nodigt per perceel de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving per perceel heeft ingediend uit voor een gesprek over zijn inschrijving, verificatie van gegevens en bespreking van de eventueel te sluiten overeenkomst. Bij de voorlopige gunningsbeslissing kan de gemeente officiële bewijsstukken opvragen bij de geschiktheidseisen en uitsluitingsgronden. Dit doet de gemeente alleen als de bewijsstukken niet rechtstreeks en kosteloos te verkrijgen zijn door raadpleging van een nationale databank.

De inschrijvers die per perceel (vooralsnog) niet voor gunning van de opdracht in aanmerking komen, ontvangen via TenderNed een bericht met motivering.

4.2.6 Fase 6: Twintig dagen wachttijd

De inschrijvers die per perceel (vooralsnog) niet voor gunning van de opdracht in aanmerking komen, kunnen inlichtingen vragen en in rechte opkomen tegen de gunningsbeslissing door een procedure in kort geding aanhangig te maken bij de voorzieningenrechter in Utrecht. Dit kan tot 20 dagen na de verzenddatum van het bericht van afwijzing. Na deze termijn kunnen inschrijvers niet meer in rechte opkomen tegen de gunningsbeslissing.

4.3 Procedure van verificatie

De gemeente nodigt de inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving per perceel heeft gedaan, uit voor een verificatiebespreking. U kunt hierbij als inschrijver het verzoek krijgen om aanvullende informatie of documenten in te dienen. We kunnen u vragen stellen ter verduidelijking.

De gemeente kan in deze fase ook de referenties verifiëren via de e-mailadressen die u in het formulier 'opgave referentieprojecten' heeft opgegeven. Heeft een referent na zeven werkdagen nog niet gereageerd? Dan krijgt u nog vijf werkdagen de gelegenheid om aan te tonen dat de referentie voldoet aan de gestelde kerncompetentie(s). Vindt de gemeente dat u dit niet kunt aantonen? Dan verklaren we uw inschrijving ongeldig vanwege niet voldoen aan de minimumeisen.

Als uit de verificatie blijkt dat de inschrijving ongeldig had moeten worden verklaard, dan wijst de gemeente de betreffende inschrijving alsnog af. De gemeente doet dan fase 2 t/m 6 van de

beoordelingsprocedure uit paragraaf 4.2 opnieuw, zonder de alsnog afgewezen inschrijver. Bereiken de gemeente en de inschrijver geen overeenstemming over de te sluiten raamovereenkomst? Dan gaat de gemeente in gesprek met de als tweede geëindigde inschrijver.

4.4 Definitieve gunning en contractsluiting

De opdracht kan per perceel definitief gegund worden wanneer:

- geen van de afgewezen partijen in rechte tegen het voorgenomen gunningsbesluit is opgekomen en;
- alle openstaande vragen afdoende zijn beantwoord en
- het verslag van de verificatiebespreking door de deelnemers akkoord is bevonden.

Met het sluiten van de overeenkomst wordt de opdracht definitief gegund.

5 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Als u gebruik maakt van een onderaannemer om te voldoen aan de geschiktheidseisen, dan levert u ook het ondertekende document 'uitvoeringsverklaring onderaannemer' (bijlage 3) in bij uw inschrijving en het door de onderaannemer ingevulde en ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

5.1 Uitsluitingsgronden

5.1.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Bij uw inschrijving levert u het rechtsgeldig ondertekende 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' in. Hierin geeft u aan of de uitsluitingsgronden op u van toepassing zijn en of u voldoet aan de in die verklaring genoemde geschiktheidseisen en selectiecriteria.

De gemeente vraagt de Gedragsverklaring Aanbesteden, een Uittreksel uit het handelsregister en een Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen als bewijsstukken op bij de voorlopig gegunde partij.

Let op: zorg dat u tijdig beschikt over de Gedragsverklaring Aanbesteden en de Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen.

5.2 Geschiktheidseisen

Bewijsstukken die aantonen dat u voldoet aan de geschiktheidseisen worden alleen opgevraagd bij de voorlopig gegunde partij. In eerste instantie volstaat een rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

5.2.1 Vakbekwaamheid

U toont met referentieopdrachten aan dat u of uw onderaannemer voldoet aan onderstaande kerncompetenties. Een referentieopdracht is een opdracht die u in de laatste drie jaar, heeft uitgevoerd en afgerond. Afgerond in de laatste drie jaar wil zeggen dat uw referentieopdracht niet eerder was afgerond dan 1 december 2018. Desgewenst kunt u één referentieopdracht gebruiken om te voldoen aan meerdere kerncompetenties.

Bij uw inschrijving voegt u een ingevuld document 'Opgave referentieopdrachten' toe (bijlage 2) bij de aanbestedingsdocumenten). Vul het document volledig in. Als uw opgave niet volledig is, dan is uw inschrijving ongeldig.

U mag als referentieopdracht een opdracht noemen die u als onderaannemer of in combinatie hebt uitgevoerd.

Als u zich voor een kerncompetentie beroept op de ervaringen of prestaties van een onderaannemer, dan moet u deze onderaannemer ook voor de uitvoering van dat deel van de opdracht van de gemeente inzetten.

Kerncompetentie 1: Ervaring met het leveren van voertuigen ondergrondse afvalinzameling

U beschikt over de kerncompetentie om voertuigen voor ondergrondse afvalinzameling te leveren. U toont deze kerncompetentie aan door één referentieopdracht te overleggen waarin u minimaal twee kraantrechter voertuigen met een kraakpers opbouw voor het lediging van ondergrondse containers en perscontainers aan één opdrachtgever heeft geleverd.

6 Eisen

6.1 Eisen aan de aanbestedingsprocedure

- Eis 1** De publicatie met bijbehorende aanbestedingsstukken is geen opdracht en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd.
- Eis 2** Aan uw inschrijving zijn voor de gemeente Utrecht geen kosten verbonden, ongeacht of eventuele onderhandelingen leiden tot het sluiten van een overeenkomst. In de precontractuele fase draagt u uw eigen kosten. Zolang er geen overeenstemming is bereikt en een schriftelijke, door beide partijen ondertekende overeenkomst tot stand is gekomen, is er geen sprake van enige gebondenheid van de gemeente Utrecht en is er geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.
- Eis 3** De gemeente Utrecht behoudt zich het recht voor om de aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief te stoppen. U heeft ook in een dergelijke situatie geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding. Ook eventuele schaden zijn voor uw eigen risico.
- Eis 4** U gaat ermee akkoord dat de gemeente Utrecht zich het recht voorbehoudt, in het geval u in aanmerking komt voor gunning van de opdracht, na de voorlopige gunning alsnog te verzoeken om officiële bewijsstukken te overleggen. Indien deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in de verklaringen wordt verklaard, dan wordt de onderneming uitgesloten van gunning, zonder recht op vergoeding van welke kosten dan ook.
- Eis 5** Uw inschrijving is ingericht volgens de in hoofdstuk 2 van de inschrijvingsleidraad opgenomen instructie.
- Eis 6** De gemeente Utrecht gaat ervan uit dat de persoon die uw inschrijving beschikbaar stelt via Tendered (www.tendered.nl) bevoegd is om uw onderneming daadwerkelijk te vertegenwoordigen.
- Eis 7** De inschrijving en alle verdere communicatie, met inbegrip van de communicatie die gedurende de looptijd van de overeenkomst vereist is, geschiedt in de Nederlandse taal.
- Eis 8** Het verantwoordelijke management en de met de uitvoering van de opdracht belaste personeelsleden beheersen de Nederlandse taal in woord en geschrift in voldoende mate voor zover relevant voor de uitvoering van de onderhavige werkzaamheden en de eventuele contractuele verplichtingen.
- Eis 9** U bent bekend en gaat akkoord met de door de gemeente Utrecht gehanteerde beoordelingsmethodiek.
- Eis 10** Vanuit uw onderneming wordt geen enkele informatie welke in het kader van deze opdracht beschikbaar komt, aan derden ter beschikking gesteld, met uitzondering van voor het onderhavige project door zijn onderneming in te schakelen partners, onderaannemers en/ of hulppersonen; in een dergelijk geval blijft u verantwoordelijk voor de geheimhouding door die in te schakelen partners, onderaannemers en/ of hulppersonen.

- Eis 11** Uw inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal negentig dagen na de datum waarop de inschrijvingen uiterlijk ingediend dienen te worden. Tijdens deze periode heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod.
- Eis 12** U gaat er mee akkoord dat u de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving, in het geval een kort geding wordt aangespannen, verlengt tot minimaal twee weken na de datum van de uitspraak in het kort geding.
- Eis 13** Alle door uw onderneming overgelegde gegevens zijn naar waarheid ingevuld en kunnen door u gestand worden gedaan. De gemeente Utrecht behoudt zich het recht op schadevergoeding voor in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door een inschrijver is aangeboden.

6.2 Eisen aan duurzaamheid

- Eis 14** De gemeente Utrecht hanteert een milieuzonering voor gemotoriseerde voertuigen. Zie voor de meest recente informatie: www.utrecht.nl/milieuzone.
- Eis 15** Op deze opdracht is minimaal 5% inzet op Social Return van toepassing.

6.3 Commerciële eisen

- Eis 16** Uw inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld en de gehanteerde tarieven zijn in euro's, exclusief btw.
- Eis 17** De kostenopbouw vindt plaats conform het in bijlage 5 'Prijnsinvulformulier' beschreven schema.
- Eis 18** Het totaalbedrag van uw inschrijving is vast en inclusief alle kosten, zoals en voor zover van toepassing, maar niet uitputtend: uitvoering, nazorg, overhead, reis- en andere kosten.
- Eis 19** Bij een vervolgopdracht binnen een jaar na verstrekking van de opdracht gelden de tarieven van de oorspronkelijke opdracht. Voor de periode daarna worden de tarieven gecorrigeerd op basis van de door het CBS gepubliceerde index: SBI 2008, afzet, index 2015 = 100 - 29 auto- en aanhangwagen industrie:

Indexering

- Eis 20** Alle prijzen en tarieven zijn op basis van prijspeil 2021 en zijn in ieder geval vast tot 1 juli 2023.
- Eis 21** Eenmaal per jaar kunnen de prijzen waarmee opdrachtnemer heeft ingeschreven geïndexeerd worden. Voor het eerst kan dit plaatsvinden per 1 juli 2023 waarbij in het vervolg jaarlijks de datum (1 juli) telkens als vaste indexatiedatum geldt, behoudens de situatie genoemd in eis 26.
- Eis 22** Het te hanteren indexeringspercentage, afgerond op twee decimalen, komt als volgt tot stand:
 $(\text{indexcijfer nieuw} - \text{indexcijfer oud}) / \text{indexcijfer oud} * 100$

Voor het vaststellen van het indexeringspercentages wordt gehanteerd:

Producentenprijzen (PPI) index 2015 = 100/ Industrie / SBI 2008, afzet, 29 auto- en aanhangwagen industrie
Periode: jaarindex

Voor de indexcijfers geldt:

Indexcijfer nieuw: gemiddelde jaarindex (van januari t/m december) van het kalenderjaar voorafgaand aan het jaar waarin geïndexeerd wordt.

Indexcijfer oud: gemiddelde jaarindex (van januari t/m december) van het kalenderjaar voorafgaand aan het kalenderjaar dat gebruikt wordt voor indexcijfer nieuw.

Indien de indexcijfers niet zijn vastgesteld (door CBS aangeduid als Voorlopig), worden alleen de definitief gepubliceerde cijfers in het betreffende kalenderjaar gehanteerd voor de gemiddelde jaarindex. Zie de website van het CBS voor een nadere uitleg over voorlopige en vastgestelde indexcijfers.

Fictief voorbeeld: voor het indexeringspercentage per 1 juli 2021 geldt:

Indexcijfer oud = Index 2019 = 105,0

Indexcijfer nieuw = Index 2020 = 106,0

Indexeringspercentage = $(106-105)/105 * 100 = 0.95\%$

- Eis 23** Indien in een jaar afgezien is van het herzien van prijzen en tarieven, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nimmer sprake.
- Eis 24** Ook in het geval sprake is van een negatieve indexering is opdrachtnemer gehouden de tarieven te herzien, zo nodig op verzoek van opdrachtgever.
- Eis 25** Een prijsherziening dient door Opdrachtnemer (telkens) minimaal zes weken voor de ingangsdatum genoemd in eis 21 per email voorgesteld worden bij Opdrachtgever. Dit geldt zowel bij een verhoging als een verlaging van tarieven. Gewijzigde tarieven gaan pas in na acceptatie door Opdrachtgever.
- Eis 26** In het geval opdrachtnemer een prijsverhoging niet tijdig conform eis 25 bij Opdrachtgever voorstelt, dan geldt dat een eventueel nadien geaccepteerde prijsverhoging slechts in kan gaan vanaf de datum van acceptatie door Opdrachtgever, waarbij de nieuwe tarieven gelden tot het volgende moment van indexatie

facturatie en betaling

- Eis 27** U mailt uw facturen in PDF naar het algemene factuuradres van de gemeente Utrecht: fd.crediteuren@utrecht.nl . Indien u hiertoe niet in staat bent dan adresseert u uw facturen aan:
Gemeente Utrecht, IBF
Organisatieonderdeel en afdelingsnaam
Postbus 10080
3505 AB Utrecht
- Eis 28** Iedere factuur bevat het verplichtingnummer (10 posities) dat door de gemeente Utrecht bij de opdracht / bestelling is aangegeven.

- Eis 29** U stuurt één factuur per verplichtingnummer vanaf één vast emailadres vanuit uw organisatie.
- Eis 30** Op elke factuur vermeldt u:
- Uw factuurnummer;
 - Het verplichtingnummer van de bestelling verstrekt door de gemeente Utrecht;
 - Factuurdatum;
 - Eenduidige omschrijving van de geleverde goederen en/of diensten;
 - Afdelingsnaam en naam besteller en/of opdrachtgever;
 - Het afleveradres (het adres waar de leveringen of diensten hebben plaatsgevonden);
 - Het Kamer van Koophandelnummer van uw onderneming;
 - Uw bankrekeningnummer;
 - Het btw-nummer van uw onderneming;
 - Indien van toepassing SWIFT/BIC en IBAN-code.
- Eis 31** Na levering van het compleet opgebouwde (indien van toepassing) en goed functionerende voertuig aan de opdrachtgever, factureert opdrachtnemer 90% van de totale kostprijs van het compleet opgebouwde voertuig. Na 30 dagen aaneengesloten goed functioneren van het voertuig, geleverd en uitgevoerd conform het bestek, bij opdrachtgever factureert opdrachtnemer 10% van de totale kostprijs van het compleet opgebouwde voertuig. Facturatie vindt plaats nadat de daadwerkelijke levering heeft plaatsgevonden op de locatie van de opdrachtgever (of een door de opdrachtgever aan te wijzen locatie).
- Eis 32** In geval van een creditfactuur vermeldt u het factuurnummer en het verplichtingnummer van de corresponderende debetfactuur.
- Eis 33** De gemeente Utrecht onderzoekt mogelijkheden ter verbetering van het facturatie-, autorisatie- en betalingsproces, waar onder E-facturatie en andere digitale toepassingen. U bent bereid en in staat om hierin (kosteloos) mee te werken.

6.4 Juridische eisen

- Eis 34** U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de bijgevoegde Algemene Voorwaarden (bijlage 5). Dit betekent dat uitsluitend de door de gemeente Utrecht gehanteerde voorwaarden van toepassing zijn. In uw inschrijving wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen, ook niet als deze niet in tegenspraak met de voorwaarden van de gemeente Utrecht zouden zijn.
- Eis 35** U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de bijgevoegde concept(raam)overeenkomst (bijlage 6).
- Eis 36** U gaat ermee akkoord dat de overeenkomst een looptijd heeft van 2 jaar. De overeenkomst kent een verlengingsoptie van 3 keer 2 jaar.
- Eis 37** Indien u zich opwerpt als (hoofd)aannemer en u in uw inschrijving opgave doet van (een) bepaalde onderaannemer(s), bent u bij gunning gebonden aan het daadwerkelijk gebruik maken van genoemde onderaannemer(s) conform het gestelde in de inschrijving. (Hoofd)aannemers staan in voor inschrijvingen van onderaannemers.
- Eis 38** Het uitvoeren van werkzaamheden in onderaanneming is alleen toegestaan als de gemeente Utrecht daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven.

- Eis 39** Als hoofdaannemer draagt u volledige verantwoordelijkheid voor de activiteiten van uw onderaannemers. U verzorgt de communicatie namens en naar de onderaannemer. Facturering van werkzaamheden die in onderaanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd.
- Eis 40** U realiseert zich, dat de gemeente Utrecht ook als overheid optreedt. U aanvaardt deze bijzondere positie van opdrachtgever als overheid. De gemeente Utrecht behoudt bij nakoming van de overeenkomst haar bevoegdheden tot publiekrechtelijke rechtshandelingen.
- Eis 41** Opdrachtnemer garandeert dat deze zich gedurende de looptijd van de overeenkomst in zal spannen om schending van de internationale sociale normen te voorkomen. De fundamentele arbeidsnormen van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO) zijn vastgelegd in de conventies:
- inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij (29, 105);
 - inzake vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep (100, 111);
 - inzake afschaffing van kinderarbeid (138, 182);
 - inzake de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen (87, 98).
 - De mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (UVRM) en uitwerkingen daarvan in bindende verdragen (zoals BuPo en Esocul) die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn. Er wordt geen verdere toespitsing gemaakt.

6.5 Eisen aan de voertuigen

6.5.1 Algemeen

- Eis 42** Het voertuig is gespoten volgens de huisstijl (inclusief rode vlakken op de cabine) van de opdrachtgever (zie document Handboek_Wagenpark huisstijl) excl. aluminium delen, tranenplaten, kunststof delen en RVS onderdelen:
- Cabine wit conform huisstijl gemeente (<https://huisstijl.utrecht.nl/basiselementen/kleur/>)
 - Opbouw RAL 7035
 - Laadkraan kleur ter keuze inschrijver
 - Chassis grijs/zwart
 - Velgen zilver
- Het logo en wagenparknummer worden door opdrachtgever aangeleverd (stickers). Inschrijver plaatst het logo en het wagenparknummer conform de huisstijl van opdrachtgever.
- Eis 43** Bij een combinatie van aanbieders is er één hoofdaannemer verantwoordelijk voor het goed functioneren van het complete voertuig (chassis, kraan en opbouw). De hoofdaannemer is en blijft te allen tijde aanspreekpunt voor de opdrachtgever.
- Eis 44** Bij de aflevering van het voertuig dient de “hoofdaannemer” het voertuig af te leveren met alle relevante (instructie-) voorschriften.
- Eis 45** Het voertuig voldoet ongeacht beladingsgraad aan de Nederlandse wetgeving en voorschriften t.a.v. aslasten. Een goede gewichtsverdeling is gegarandeerd, waardoor in elke beladingstoestand een goede wegligging c.q. voertuigbesturing wordt gewaarborgd. Minimale

relatieve voorasbelasting van 20%, onder alle beladingstoestanden. De verantwoordelijkheid voor overbelading ligt vanzelfsprekend bij opdrachtgever.

- Eis 46** Het voertuig moet minimaal voldoen aan de actuele NEN-EN 1501-1 en de overige geldende ARBO eisen voor afvalinzamelvoertuigen met autolaadkraan in Nederland.
- Eis 47** Het voertuig voldoet aan de Machine Richtlijn 2006/42/EG, voor zover van toepassing en voorzien van een Nederlandstalige gebruiksaanwijzing. Het technisch constructie dossier dient beschikbaar te zijn en op specifiek verzoek van de opdrachtgever te kunnen worden aangeleverd (onder specifiek wordt bedoeld: calamiteit, controle, ongeluk, etc.).
- Eis 48** Het complete voertuig dient voorzien te zijn van een CE certificaat, voor zover van toepassing, met de eventueel van toepassing zijnde conformiteitsverklaring, Nederlandstalige gebruiks-, veiligheids- en onderhoudsvorschriften.
- Eis 49** Het voertuig voldoet aan alle Nederlandse en Europese wettelijke voorschriften die gelden ten tijde van de aflevering.
- Eis 50** Bij het starten of afzetten van de motor kan geen enkel systeem bij geen enkele bedieningsstand spontaan in beweging komen.
- Eis 51** Alle bedieningsorganen zijn voorzien van duidelijke opschriften in de Nederlandse taal met duidelijk herkenbare symbolen. Instructies en pictogrammen ten behoeve van veiligheid en bediening dienen deugdelijk en duurzaam te zijn aangebracht.
- Eis 52** Het voertuig is voorzien van een centraal vetsmeersysteem (bij voorkeur Groeneveld Twin of minimaal gelijkwaardig) voor chassis, opbouw en kraan, vet type 2. Indien het vetniveau te laag is, dient hiervoor een indicatie d.m.v. een lamp (of direct zichtbaar in het hoofdscherm van de monitor) op het dashboard in de cabine gegeven te worden.
- Eis 53** Eventuele ontheffingen bij de type-en/ of kentekenkeuring, ten behoeve van het gebruik als afval inzamelvoertuig, dienen voor aflevering van het voertuig toegekend te zijn.
- Eis 54** Het voertuig is voorzien van een bedrijfsurenteller voor alle separate opbouw delen (huisvuilopbouw en laadkraan).
- Eis 55** Indien de toegankelijkheid van bedieningsknoppen/handels etc. wordt beperkt door beschikbare ruimte, geschiedt plaatsing in overleg met opdrachtgever, waarbij norm- en wetgeving wordt gerespecteerd.
- Eis 56** Het voertuig, inclusief opbouw, dient ongebruikt te zijn.
- Eis 57** Het voertuig dient voorzien te zijn van een door de RDW goedgekeurde afscherming/inrijbeveiliging t.b.v. de medeweggebruikers. De inrijbeveiliging is scharnierend uitgevoerd daar waar achterliggende delen bereikbaar moeten zijn voor onderhoud.
- Eis 58** Alle componenten van het complete voertuig die regelmatig of dagelijks onderhoud vereisen, dienen eenvoudig bereikbaar te zijn voor onderhoudswerkzaamheden.
- Eis 59** Alle hydraulische en elektrische aansluitingen dienen beveiligd te zijn tegen foutief aansluiten om daaruit voort vloeiende schade te voorkomen.
- Eis 60** Het compleet opgebouwde voertuig wordt voor aflevering uitgelijnd en gebalanceerd. Het uitlijningsrapport wordt bij aflevering overhandigd.

- Eis 61 Het voertuig heeft een technische levensduur van minimaal 10 jaar, bij een inzet van 60 uur per week.
- Eis 62 Eventuele zekeringen ten behoeve van de opbouw zijn centraal ondergebracht in een goed bereikbare spatwaterdichte kast, met beschermingsklasse IP-65. De zekeringen zijn op logische wijze gegroepeerd. De zekeringen zijn direct bereikbaar staande op het maaiveld..
- Eis 63 Inschrijver geeft, voor aflevering, een door de opdrachtgever aangewezen derde de gelegenheid tot de inbouw van een "Fuel-O-Mat" tankregistratiesysteem.
- Eis 64 In verband met standaardisatie bij de opdrachtgever dient onderstaande merk/type te worden aangehouden:
- Werk- en achteruitrijlampen W&G
- Eis 65 Het voertuig mag niet voorzien zijn van belettering of reclame van de fabrikant of leverancier, uitgezonderd merk en type.
- Eis 66 Alle assen (zowel aan de linker als rechterzijde) zijn voorzien van spatlappen.
- Eis 67 De spatlappen zijn dusdanig gemonteerd dat deze niet worden beschadigd bij het aanrijden tegen de betonnen rand op het overslagstation.
- Eis 68 Alle holle constructiedelen van het voertuig dienen ter conservering te worden behandeld met een roestwerend product, zodat deze corrosie bestendig blijven gedurende de levensduur van het voertuig

6.5.2 Eisen t.b.v. de opbouw

- Eis 69 Het niveau van de hydraulische olie is van buitenaf eenvoudig afleesbaar. In de cabine bevindt zich een waarschuwingssysteem voor een te laag niveau van de hydraulische olie. Het hydraulisch systeem van de opbouw schakelt automatisch uit bij een te laag hydrauliek olie niveau.
- Eis 70 Draaipunten e.d. zijn zonder toepassing van gereedschappen of hulpmiddelen te controleren en schoon te maken.
- Eis 71 Alle hydraulische hefcilinders dienen van slangbreukbeveiligingen en de slangen van een bescherm laag voorzien te zijn om letsel te voorkomen t.g.v. onverhoeds zakken systemen c.q. bij het openbarsten van hydrauliekslangen.
- Eis 72 De scharnierende delen van het inzamelvoertuig moeten zijn afgeschermd zodra er knel-/snijgevaar bestaat. Afscherming kan bestaan uit bijvoorbeeld transparante kunststof randen/flappen in combinatie met waarschuwingsstickers.
- Eis 73 De schep en rechte bezem gemonteerd met opbergbeugels zijn vrij toegankelijk gemonteerd. Plaatsing in overleg.
- Eis 74 Het voertuig is voorzien van een schoon water tank van minimaal 10 liter inhoud met aftapmogelijkheid en zeepdispenser. Het vloeistofniveau van de dient van buitenaf zichtbaar te zijn.

- Eis 75** De verbandtrommel (klasse B) en oogspoelfles zijn gemonteerd tegen de achterwand van de cabine.
- Eis 76** Het voertuig is voorzien van een afsluitbare transparante spatwaterdichte kist (afdichting volgens IP44) voor een draagbaar 6 kg. poederblusser.
- Eis 77** U gaat ermee akkoord dat er nimmer sprake kan zijn van meerwerk bij alle eisen waarin staat beschreven dat 'exacte plaatsing na gunning in overleg tussen opdrachtgever en inschrijver' zal plaatsvinden

6.5.3 Eisen aan de opbouw

- Eis 78** De bruto inhoud van de laadbak exclusief hopperbak en exclusief trechter bedraagt minimaal 16,5 m³ en maximaal 17,5 m³, waarbij de trechter aan de achterzijde van de opbouw is gepositioneerd.
- Eis 79** De trechter en de hopperbak en het persmechanisme zijn zodanig geconstrueerd om alle onderlossende containers tot 7 m³ inclusief perscontainers probleemloos te kunnen ledigen zonder dat er afval naar buiten treedt. De afmeting van de trechter bedraagt minimaal 2.000mm x 1.900mm (lengte x breedte).
- Eis 80** De te ledigen ondergrondse perscontainers zijn van het merk Sidcon. Een ondergrondse perscontainer van het merk Sidcon comprimeert circa restafval 2.000 kg. Uit ervaring van de opdrachtgever is gebleken dat het ledigen van deze perscontainers een zware belasting vormt voor zowel het chassis als voor de opbouw (de 2.000kg gecompriemd restafval valt – omdat deze is samengeperst - in één keer uit de container en in de hopperbak). Inschrijver dient hiervoor maatregelen te treffen (beschrijving van de getroffen maatregelen bij te voegen in de inschrijving), zodat het voertuig gedurende de gehele technische levensduur (te weten 10 jaar bij een inzet van 60 uur per week) bestand is tegen het in één keer uitvallen van het gecompriemde afval tijdens ledigen van deze ondergrondse perscontainers.
- Eis 81** De laadbak is voorzien van een voorziening (bijv. inspectiedeur/luik) aan de rechter- of voorzijde, waardoor personen er op een arbotechnisch verantwoorde manier doorheen kunnen en op deze wijze de ruimte aan de voorzijde van het uitdrukschot kunnen betreden.
- Eis 82** De hopperbak is aan de rechterzijde voorzien van een afsluiter met een doorlaat van ca. 1,5 inch of 40mm.
- Eis 83** In de voorzijde van de opbouw zijn spijlen aangebracht, zodat de chauffeur (vanaf straatniveau) eenvoudig de positie van het uitdrukschot kan zien. Hierbij is tevens een werklamp in de ruimte achter het uitdrukschot aangebracht. Deze werklamp wordt geschakeld via een originele schakelaar (met controlelamp) in de cabine.
- Eis 84** De opbouw is voorzien van een stalen waterkering, hoogte 400 mm in het front van de laadbak.
- Eis 85** Het persmechanisme moet voorzien zijn van een inrichting die voorkomt dat bij een grote hoeveelheid niet comprimeerbaar afval (zoals bijvoorbeeld samengebonden pakketten folders etc.) er te grote krachten op de hopperbak of persmechanisme ontstaan.
- Eis 86** De opbouw comprimeert het afval dusdanig dat het geschikt is voor nascheiding.

- Eis 87** Het voertuig dient geschikt te zijn voor de inzameling van restafval, papier, kunststof, PMD, GFT en textiel.
- Eis 88** Het uitdrukschot dient dubbelwerkend te zijn uitgevoerd.
- Eis 89** De opbouw is geschikt voor het inzamelen en comprimeren van gemiddeld 4.000 kilo PMD fractie, zoals deze normaal is samengesteld in gemeente Utrecht, zonder dat het voertuig geledigd dient te worden.
- Eis 90** De opbouw is geschikt voor het inzamelen en comprimeren van minimaal 9.000 kilo restafval, zoals deze normaal is samengesteld in gemeente Utrecht, zonder dat het voertuig geledigd dient te worden.
- Eis 91** Het voertuig is in staat het aangeboden afval, uit een volle (pers)container binnen 30 seconden te verwerken (van de trechter naar de laadbak).
- Eis 92** De laadbak is geheel afgelast en vloeistofdicht uitgevoerd.
- Eis 93** De zijwanden van de laadbak (uitwendig) zijn glad afgewerkt om gemakkelijk te kunnen reinigen en voor het aanbrengen van communicatie boodschappen.
- Eis 94** Het voertuig is voorzien van een uitglijplaat voor het afval van minimaal 700mm lengte.
- Eis 95** De opbouw is uitgerust met een diagnosesysteem met oproepbare informatie op een display in de cabine.
- Eis 96** De opbouw is, naast de standaard achterlichten, tevens voorzien van hoog geplaatste achterlichten (LED rond model). De hoog geplaatste achterlichten zijn afdoende beschermd tegen beschadiging door takken e.d.
- Eis 97** Het perssysteem dient van voldoende, minimaal links/rechts noodstoppen te zijn voorzien die het volledige systeem onmiddellijk stopzetten. Het systeem mag pas weer in werking komen na bewust resetten van het systeem, waarbij het systeem terugkeert naar de nulpositie. Bovendien dient een zogenaamde bevrijdingsschakelaar aanwezig te zijn.
- Eis 98** De opbouw en/of scharnierende achterklep dient voorzien te zijn van een opklapbare openhouder(veiligheidssteun).
- Eis 99** Het persmechanisme moet tijdens het rijden kunnen persen. Deze functie moet echter ook uitgezet kunnen worden t.b.v. papierinzameling
- Eis 100** Het hydraulisch systeem dient dusdanig beveiligd te zijn dat geen drukval in normale bedrijfsvoering kan plaatsvinden waardoor tijdens het persen de vergrendelingshaken van de achterlader kunnen worden opengedrukt.
- Eis 101** De bedieningsknoppen aan de achterzijde zijn aan beide zijden uitgevoerd (alle bedieningsknoppen aan beide zijden). De knoppen zijn met een verwarmingselement uitgevoerd zodat deze onder alle weersomstandigheden functioneren.
- Eis 102** De PTO van de kraakpersopbouw kan zowel rijdend als stilstaand worden gebruikt.
- Eis 103** Bescherming van de ventielen in de achterlader door middel van een aluminium plaat.
- Eis 104** Bescherming van de slangen aan de buitenzijde van de achterlader door middel van een aluminium plaat.

- Eis 105** Aan de achterzijde van het voertuig is een zogenaamde hydraulisch bedienbare grofvuiklep (afmeting minimaal 1.550 x 550mm) aanwezig om los (grof) vuil te kunnen beladen. Indien deze klep wordt bediend is het niet mogelijk om de kraan te gebruiken. De klep is afdoende vergrendeld zodat deze niet open kan worden gedrukt door vuil in de trechter bij persbewegingen.
- Eis 106** In de trechter zijn links en rechts doorkijk voorzieningen aangebracht en een werklamp, zodat de chauffeur direct kan zien of zich nog afval in de trechter bevindt. Het is tevens toegestaan dit te realiseren door middel van een camera met monitor aan de zijkant van de trechter (beide zijden een monitor geplaatst op ooghoogte). Deze monitoren dienen afgeschermd te zijn tegen weer en wind en dienen een zichtbaar beeld te geven zodat ook bij direct zonlicht zichtbaar is of er zich nog afval in de trechter bevindt.
- Eis 107** De trechter is aan de bovenbinnenzijde voorzien van stootrubbers / beschermingsprofielen uit één deel, zodat de container niet de binnenzijde van de trechter kan raken tijdens het ledigen.
- Eis 108** Aan het chassis is een waterwerende (afdichting volgens IP44) kunststof kist gemonteerd, zo groot mogelijk. De kist is afsluitbaar met een sleutel. Uitvoering en plaatsing in overleg tussen opdrachtgever en inschrijver na gunning.
- Eis 109** Aan het chassis is een tweede afsluitbare spatwater dichte kunststof kist gemonteerd met een inhoud van circa 200 liter. De kisten zijn afsluitbaar door middel van gelijke sleutels.
- Eis 110** Tussen de opbouw en het chassis is een centraal luchtslot aangebracht (elektrisch bediend via het contact).
- Eis 111** De opbouw is op het dak voorzien van beugels (of een veiligheidslijn) voor valbeveiliging.
- Eis 112** Zodra de maximale asbelasting wordt overschreden, dient dit optisch goed zichtbaar op het dashboard te worden aangegeven.
- Eis 113** De opbouw is dusdanig uitgevoerd dat er geen afval of papier op het persmechanisme kan blijven liggen (en schade aan de opbouw kan veroorzaken) als een ondergrondse container wordt geleidigd in de trechter (ongeacht de stand van het persmechanisme tijdens het lossen van de ondergrondse container).

6.5.4 Eisen t.b.v. het hydraulisch systeem

- Eis 114** Alle hydraulische pompen zijn brandstof besparend uitgevoerd waarbij uitsluitend het aantal liters wordt geleverd dat door de opbouw wordt gevraagd.
- Eis 115** Het hydraulisch systeem is uitgevoerd met een oliekoeler met thermostaat.
- Eis 116** Het hydraulisch systeem of de PTO, is eenvoudig uitschakelbaar, zodat bij slangbreuk of lekkage in het hydraulisch circuit, het voertuig op eigen kracht de werkplaats kan bereiken zonder dat er verder verlies van hydraulische vloeistof ontstaat..
- Eis 117** De PTO's en hydraulische pompen worden dusdanig gekozen dat een zo laag mogelijk werktoerental wordt verkregen (en daardoor een zo stil mogelijk voertuig) waarbij de maximale prestaties van het voertuig en opbouw zijn gegarandeerd.

- Eis 118** Bij de hydrauliek tank bevindt zich een afsluitkraan in de toevoer naar de hydrauliek pomp. Deze kraan is eenvoudig bereikbaar en niet in de nabijheid van de uitlaat geplaatst. Deze kraan is tevens mechanisch beveiligd tegen onbedoeld afsluiten van de olietoevoer.
- Eis 119** Het hydrauliek systeem is voorzien van een persfilter, met een indicatie wanneer het filter vervuult raakt.

6.5.5 Eisen t.b.v. het chassis

- Eis 120** Het voertuig is geconfigureerd voor inzet in een binnenstedelijk gebied. Inschrijver draagt zorg voor een wielbasis waarbij een optimum bestaat tussen wendbaarheid, laadvermogen en aslastenverdeling.
- Eis 121** Het voertuig is voorzien van een comfortabele en ruime cabine. Maatvoering zoveel mogelijk volgens NEN 5518.
- Eis 122** Het stuur is aan de linkerzijde van het voertuig (LHD) geplaatst (van boven af gezien, in de rijrichting).
- Eis 123** Het voertuig is voorzien van luchtgeveerde achteras(sen).
- Eis 124** Het voertuig is voorzien van een hill-hold schakeling.
- Eis 125** Het voertuig is voorzien van een automatische versnellingsbak met hydraulische koppelomvormer (geen gerobotiseerde handbak).
- Eis 126** Het voertuig is voorzien van een bedrijfsrem onafhankelijk vertragingsmechanisme, gekoppeld aan het rem- en/of gaspedaal. Het vertragingsmechanisme is dusdanig ingesteld dat een goede vloeiende driveability gewaarborgd is. Dit vertragingsmechanisme is niet uitschakelbaar.
- Eis 127** Het voertuig is voorzien van een systeem dat een alarmeringssignaal produceert zodra het voertuig beneden een snelheid van dertig kilometer per uur komt en de rechter richtingaanwijzer ingeschakeld wordt. Daarnaast knippert gelijktijdig de zijverlichting mee. Op deze manier wordt over de volledige lengte van de vrachtwagen duidelijk gemaakt aan de verkeersdeelnemers dat het voertuig gaat afslaan. Het geluidssignaal is ook voor de chauffeur duidelijk hoorbaar.
- Eis 128** Het voertuig is op de achterassen voorzien van een systeem dat bij overschrijding van de wettelijk toegestane aslasten een indicatie geeft op het dashboard. Bij het aflezen van de indicator moet in één oogopslag de volgende informatie af te lezen zijn:
- er wordt binnen de norm beladen;
 - de grenswaarde wordt benaderd;
 - de grenswaarde is overschreden.
- Zodra de grenswaarde wordt overschreden weigert het voertuig nog afval te comprimeren. De weigering dient dusdanig te worden uitgevoerd dat deze niet door de chauffeur kan worden omzeild.
- Eis 129** Het voertuig is voorzien van een elektronisch antislipdifferentieelslot.
- Eis 130** De cabine is voorzien van rubber vloermatten die niet kunnen schuiven, maar wel uitneembaar zijn om deze eenvoudig te kunnen reinigen.

- Eis 131 Op de cabine is een zonneklep in "smoke" kleur gemonteerd die het zicht op hooggeplaatste verkeerslichten niet ontnemt.
- Eis 132 In de cabine is een luchtsputje met spiraalslang gemonteerd.
- Eis 133 Het voertuig is voorzien van een niet uitschakelbare akoestische achteruitrijsignalering.
- Eis 134 Het voertuig is voorzien van de volgende bandenmaten:
- vooras en gestuurde sleepas 385/55 R 22,5
 - aangedreven as 315/70 R 22,5
 - de banden 315/70 R 22,5 zijn gemonteerd op 9,0 x 22,5 velgen
- Eis 135 Op de trekas(sen) van het voertuig zijn banden met een regionaal tractieprofiel gemonteerd.
- Eis 136 De banden zijn uitgevoerd met versterkte wangen zodat deze optimaal tegen inrijdingen en beschadigingen door stoepranden etc. zijn beschermd.
- Eis 137 Het voertuig wordt geleverd zonder reservewiel.
- Eis 138 Het voertuig is voorzien van een geïntegreerde (vast in het voertuig gemonteerde) telefoon met bediening in het stuur. De sim-kaart wordt door opdrachtgever aangeleverd.
- Eis 139 Het voertuig is voorzien van een smart tachograaf (VDO). De tachograaf dient volledig te zijn voorbereid op het op afstand uitlezen via de FMS stekker (FMS stekker dient te zijn vrijgegeven)..
- Eis 140 De tachograaf is dusdanig geprogrammeerd dat deze automatisch omschakelt naar rust bij het uitschakelen van de motor.
- Eis 141 Het remsysteem is voorzien van ABS (Anti Blokkeer Systeem).
- Eis 142 Het luchtremstelsel is voorzien van een luchtdroogstelsel.
- Eis 143 Elektrisch bedienbare portierramen links en rechts met klembeveiliging.
- Eis 144 Het voertuig dient voldoende bodemvrijheid te hebben, inclusief een veerweg tussen de 85 en 100 mm. Kwetsbare punten zoals carter, aftapplug (carter en differentieel) mogen nooit het laagste punt zijn.
- Eis 145 De op- en afloophoek aan de voor- en achterzijde zijn voldoende groot i.v.m. drempels binnen het verzorgingsgebied.
- Eis 146 De inhoud van de brandstoftank is voldoende om onder alle bedrijfsomstandigheden gedurende minimaal 2 werkdagen van 8 uur inzet te garanderen en bedraagt minimaal 250 liter. De brandstoftank is uitgevoerd in oxidatievrij materiaal.
- Eis 147 De voorraadtanks voor brandstof en AdBlue zijn beide aan de dezelfde zijde van het voertuig geplaatst en de vulopeningen zijn goed bereikbaar. De vulopening van de brandstoftank is geschikt voor het tanken met een conventioneel vulpistool voor minimaal 60 liter dieselolie per minuut. Tevens dient de mogelijkheid aanwezig te zijn om de brandstoftank vanuit een jerrycan probleemloos te kunnen vullen.
- Eis 148 De Adbluetank (indien benodigd) dient een minimale inhoud van 8% van de inhoud van de brandstoftank te hebben.

- Eis 149 Bij elke voorraadtank (diesel en AdBlue (indien van toepassing)) dient duidelijk de soort en maximale hoeveelheid op de tank bij de vulopening vermeld te worden. Deze vermelding dient degelijk te zijn aangebracht.
- Eis 150 De vuldop(pen) van de voorraadtank(s) dienen d.m.v. een sleutel afsluitbaar te zijn. De vuldop(pen) dienen tevens voorzien te zijn van een mechanische verbinding aan het voertuig, zodat deze niet zoek kunnen raken bij het vullen.
- Eis 151 De dynamo beschikt over een minimale capaciteit van 100 A. De accu's hebben een minimale capaciteit van 200Ah per stuk.
- Eis 152 Het voertuig is voorzien van een Rema hulpstart stekker (type nader te bepalen). Deze stekker is gemonteerd in de directe nabijheid van de accu's en eenvoudig bereikbaar zonder de zijafscherming te verwijderen/scharnieren.
- Eis 153 Het voertuig is aan de achterzijde voorzien van in rubber gevatte breedte verlichting die zichtbaar is vanuit de cabine.
- Eis 154 Het voertuig is voorzien van een frontspiegel.
- Eis 155 Het voertuig is voorzien van een FMS stekker (volledig functionerend, inclusief bijbehorende software in het voertuig)
- Eis 156 Het voertuig is voorzien van een zogenaamde weghijhulp (ontlasten gedurende korte tijd van een niet aangedreven achteras teneinde meer grip op de aangedreven as te krijgen) met bedieningsschakelaar in de cabine.
- Eis 157 Het is eenvoudig om motorolie te peilen of het oliepeil is afleesbaar op het dashboard, voordat de motor gestart wordt.
- Eis 158 Het voertuig is voorzien van cruise control.
- Eis 159 Bij het inschakelen van de achteruitrijd versnelling dient de mute stand van de radio automatisch te worden ingeschakeld zodat eventuele omgevings geluiden goed hoorbaar zijn voor de chauffeur.
- Eis 160 Het voertuig is voorzien van een luchthoorn gemonteerd onder de cabine.
- Eis 161 Het voertuig is voorzien van een stalen bumper aan de voorzijde.

6.5.6 Eisen t.b.v. het chassis

- Eis 162 Het voertuig betreft een 3-assig chassis met één aangedreven as en een gestuurde naloopas.
- Eis 163 De maximale draaistraal over de bumper bedraagt 8.100 mm.
- Eis 164 Het motorvermogen bedraagt minimaal 200 kW en minimaal een koppel van 1.200Nm
- Eis 165 Het voertuig is voorzien van een automatische versnellingsbak met hydraulische koppelomvormer.
- Eis 166 Het netto laadvermogen op kenteken bedraagt ten minste 8.500 kg.

Eis 167 De uitlaat van het voertuig is omhoog gericht en voorzien van een inrichting om inregenen te voorkomen. De uitlaat is afgeschermd tegen verbranding aan de hete uitlaat.

Eis 168 De luchtvering wordt automatisch gefixeerd in rijstand bij het gebruik van de laadkraan.

6.5.7 Maatvoering en gewichten

Eis 169 De maximale hoogte van het voertuig inclusief opbouw is 4.000 mm.

Eis 170 De maximale lengte van het voertuig bedraagt 10.2500 mm.

Eis 171 De maximale breedte van het voertuig inclusief opbouw bedraagt 2.550 mm exclusief spiegels.

6.5.8 Eisen t.b.v. de autolaadkraan

Eis 172 De laadkraan voldoet aan de actuele NEN-EN-12999 norm.

Eis 173 Het voertuig wordt afgeleverd met een hydraulische autolaad- en loskraan met een minimale reikwijdte van 9.500 mm (hart kraan - hart container) geschikt voor het ledigen van onderlossende (pers) containers tot 7 m³, gemonteerd zo dicht mogelijk achter de cabine.

Eis 174 Het hefvermogen op de minimale reikwijdte van 9.500mm, bedraagt tenminste 2.350 kg inclusief opname systeem en rotator. Ter voorkoming van onduidelijkheden een voorbeeld: het netto hefvermogen op de minimale reikwijdte bedraagt dus 2.350kg minus het gewicht van de rotator minus het gewicht van het opnamesysteem. Indien het opnamesysteem 150 kg weegt en de rotator 30kg weegt, bedraagt het hefvermogen aan het opnamesysteem dus minimaal 2.145kg (2.350-150-30=2.170kg)"

Eis 175 De kraan wordt afgeleverd inclusief een rotator met een capaciteit van 6.000kg en 360 graden doordraaiend.

Eis 176 Bij het voertuig dient een opnamestuk ten behoeve van zogenaamde Kinshofer opname te worden meegeleverd (merk en type: Bakker Gejo 01-BL, capaciteit 5.000kg en voorzien van hydraulische vergrendeling van de opnameschotel van de Kinshofer opname van de container, zodat de container niet onbedoeld uit het opnamestuk kan vallen). Het opnamestuk dient voorzien te zijn van snelkoppelingen. De prijs van het opnamestuk dient separaat op het prijsinvalformulier te worden vermeld.

De rotator en het opnamestuk van de huidige voertuigen dienen eenvoudig uitwisselbaar te zijn (inclusief snelkoppelingen) met de nieuw te leveren voertuigen.

Eis 177 De kraan is voorzien van een handbediening aan één zijde van het voertuig.

Eis 178 De kraan wordt tevens geleverd inclusief een radiografische afstandsbediening met klavierbediening en heup/schouderband.

Eis 179 De laadkraan is voorzien van een radiografische afstandsbediening geschikt voor 6 kraanfuncties. Inclusief zender, ontvanger, bedieningspaneel, noodkabel, twee accu's en acculader. De afstandsbediening beïnvloedt andere toepassingen niet.

- Eis 180** De afstandsbediening is voorzien van een schakelaar voor het starten en stoppen van de pers. Daarnaast is op de afstandsbediening een mogelijkheid aangebracht om de perscyclus eenmaal te activeren. Tevens is er een bedieningsknop aan de achterzijde aanwezig om het persmechanisme te starten.
- Eis 181** De kraan is voorzien van een hydraulisch uitschuifbare steunpootbalken en hydraulisch dubbelwerkend uitschuifbare steunpoten. Toepassen van omklapbare/draaibare steunpoten is niet toegestaan.
- Eis 182** Bediening van de hydraulische steunpoten geschiedt via de afstandsbediening van de kraan.
- Eis 183** De steunpoten van de autolaadkraan zijn voorzien van steunpootsignalering (akoestisch en optisch in de cabine) en weggrijpblokkering om weggrijden met steunpoten, die zich niet in de transportpositie bevinden, te voorkomen.
- Eis 184** De steunpoten van de autolaadkraan zijn voorzien van “automatische” stempelplaten (afmeting minimaal 300mm x 300mm). Bij het intrekken van de steunpoten zal de stempelplaat tegen de steunpoot geplaatst worden zodanig dat de stempelplaten niet buiten het chassis steken. De stempelplaat is door middel van **een kogelgewricht** gemonteerd zodat deze een ongelijke ondergrond automatisch corrigeert en een optimale stabiliteit garandeert.
- Eis 185** Na het intrekken van alle steunpoten, dient binnen 10 seconden automatisch de correcte rijhoogte ingesteld te staan.
- Eis 186** Aan het voertuig (1x links en 1x rechts) zijn twee lichtgewicht stempelplaten aangebracht inclusief opbergvoorziening. De minimale afmeting van deze stempelplaten bedraagt minimaal 500 x 500 mm.
- Eis 187** Indien er achtersteunpoten op het voertuig aanwezig zijn, dienen de achtersteunpoten uitgerust te zijn met een kogelgewricht tussen de steunpoot en de steunpootplaat, voor een optimale stabiliteit van het voertuig op ongelijke ondergrond. De achtersteunpoten worden automatisch bediend (via de afstandsbediening) van de steunpoten aan de kraanbasis. De achtersteunpoten corrigeren automatisch een verschil in afstempelhoogte zonder dat dit gevolgen heeft voor de hefcapaciteit van de laadkraan.
- Eis 188** De kraanbewegingen zijn onafhankelijk van de last in de kraan, altijd gelijk. Daarnaast wordt de vraag naar hydraulische energie, bij bediening van meerdere functies, evenredig verdeeld.
- Eis 189** De laadkraan is voorzien van knipperlampen op steunpoothouders, links en rechts, welke gaan knipperen (voor- en achterzijde steunpoot) zodra een steunpoot of de kraanarm uit transport stand gehaald wordt.
- Eis 190** De autolaadkraan is voorzien van een hoogtesignalering en weggrijpblokkering indien de maximaal vereiste hoogte wordt overschreden. Deze hoogtesignalering geeft in de cabine zowel een optisch (grote rode lamp op het dashboard) als een akoestisch signaal. De weggrijpblokkering is uitgevoerd met een overbrugging schakelaar met een tijdslimiet van 30 seconden (na 30 seconden schakelt de overbrugging automatisch uit en dient de chauffeur deze weer opnieuw te bedienen indien er meer overbruggingstijd benodigd is).
- Eis 191** Het opnamesysteem dient tijdens transport opgeborgen te kunnen op het dak van de opbouw. Het opnamesysteem dient aangepast te zijn voor het opbergen op het dak van de opbouw. Het opnamesysteem moet vast blijven zitten aan de kraan en tijdens het ledigen van de laadbak

moet de kraan tezamen met het opnamesysteem op het dak van de laadbak kunnen blijven liggen. De breedte van deze goot is afgestemd op het opnamestuk en aan de binnenzijde voorzien van rubber/Vulcolan geleiding.

- Eis 192** De kraan en de knopgrijper dienen degelijk afgelegd te kunnen worden inclusief opbouwbeveiliging waarbij er een signaleringslamp brandt als de hefarm boven de achterlader wordt gepositioneerd en de arm de juiste positie heeft bereikt. Als de signaleringslamp brandt, kan de operator de kraanarm met een gereduceerde snelheid tot op de opbouw laten zakken. Een op de opbouw geplaatste sensor stopt het dalen automatisch. De zwenkfunctie naar links of naar rechts en hef-en knikfunctie zijn dan geblokkeerd. Tevens zijn er zowel op de kraankolom als de hefarm markeringsstrepen aangebracht.
- Eis 193** Twee werklampen zijn gemonteerd aan weerszijden op de kolom.
- Eis 194** De laadkraan is uitgevoerd met zwenkhoek begrenzing over de cabine (begrenzing tot aan de A-stijl van de cabine).
- Eis 195** De laadkraan is aan de linker-, rechter- en achterzijde uitgevoerd met een lampenpaal, waarop de middenstand zichtbaar is. Op deze lampenpaal wordt tevens een indicatie gegeven indien de maximale belasting wordt benaderd.
- Eis 196** De opbouw is voorzien van een achterladerbeveiliging om de bediening van de achterlader te blokkeren als de kraanarm niet is ingeschoven.
- Eis 197** De kraan en de kraanbediening zijn zodanig beveiligd dat de kraan nooit de opbouw kan raken, in welke positie dan ook (uitsluitend van toepassing op de laadkraan zonder opnameopnamesysteem en last)
- Eis 198** De steunpoten zijn voorzien van een systeem, waarbij de mate van uitschuiven van de steunpoten mee wordt genomen in de stabiliteitsbepaling van het voertuig tijdens het werken met de laadkraan. Het berekeningsinterval, van het uitschuiven van de steunpoten, mag niet groter zijn dan 5 centimeter.
- Eis 199** Aan de linkerbuitenzijde van het voertuig (net achter de cabine) is een afsluitbare opbergplaats voor de afstandsbediening van de kraan voorzien.
- Eis 200** De hydraulische slangen op de giek zijn afgeschermd tegen beschadiging door takken etc.
- Eis 201** Het hydraulische systeem is dusdanig uitgevoerd zodat:
- de kraan en de opbouw gelijktijdig en met voldoende vermogen kunnen werken zonder dat deze elkaar beïnvloeden
 - de kraan en de opbouw maken gebruik van dezelfde olietank, echter de kraan en de pers worden beiden aangedreven via een eigen hydraulische pomp en een gescheiden hoge druk circuit.
 - Alle hydraulische systemen zijn uitgevoerd met een aansluiting zodat er een universele mobiele drukmeter op kan worden aangesloten waarmee de drukken eenvoudig kunnen worden afgelezen. Deze aansluitingen (van alle separate hydraulische druksystemen) zijn gecentraliseerd op een nader te bepalen, eenvoudig vanaf het maaiveld bereikbare, plaats. Aansluiting en plaatsing wordt nader afgestemd tussen opdrachtgever en inschrijver na gunning.

Eis 202 De maximale cyclustijd voor het oppakken, ledigen en terugzetten van een ondergrondse container bedraagt 180 seconden. Deze tijd wordt gemeten vanaf het moment na aankomst en op de handrem zetten van het voertuig bij een ondergrondse container. Deze ondergrondse container bevindt zich ter hoogte van het midden van de achterassen op een zijdelingse afstand van 2.000 mm van de zijkant van het voertuig. De tijd eindigt zodra de laadkraan weer rust op het dak van de perscontainer en de steunpoten van de laadkraan zich in de rijpositie bevinden. Voor de meting van deze tijd mag de inschrijver een eigen medewerker inzetten voor de bediening van het voertuig.

6.5.9 Eisen t.b.v. de cabine

Eis 203 Het voertuig is voorzien van een zogenaamde low-entry cabine. (Low-entry = vlakke cabinevloer met een vloerhoogte vanaf het wegdek van maximaal 1.000mm, aan de rechterzijde een automatisch openende deur voor makkelijk in- en uitstappen, met automatische klembeveiliging, die bij openen maximaal 100mm buiten het voertuig mag komen, stahoogte minimaal 1.850mm in de cabine en zitplaats voor de bestuurder overwegend voor de vooras)..

Eis 204 Opbergmogelijkheid voor natte kleding voor twee personen in de cabine.

Eis 205 De achterwand van de cabine is voorzien van een raam.

Eis 206 Het voertuig is voorzien van een luchtgeveerde bijrijdersstoel, voorzien van een slijtvaste en eenvoudig te reinigen bekleding.

6.5.10 Eisen t.b.v. de zwaailampen

Eis 207 Op de achterzijde van het voertuig is een Traffic Advisor aangebracht (circa 1.200 mm lang) . Deze traffic advisor wordt gelijktijdig automatisch ingeschakeld met de twee zwaailampen op de cabine en de flitsers aan de voor- en achterzijde.

Eis 208 De zwaailampen en LED flitsers zijn afgeschermd tegen beschadiging door onder andere boomtakken. Daarnaast vormen deze niet het hoogste punt van de opbouw) etc. Exacte plaatsing na gunning in overleg tussen opdrachtgever en inschrijver.

6.5.11 Gebruikerscomfort

Eis 209 Het voertuig is voorzien van een comfortabele luchtgeveerde chauffeursstoel, voorzien van een slijtvaste en eenvoudig te reinigen bekleding. De stoel is uitgerust met minimaal de onderstaande verstel mogelijkheden:

- sneldaalinrichting bij in- en uitstappen
- zitdiepte;
- zithoek;
- hoek van de rugleuning;
- instelbare lenden steun;
- instelbare zijdelingse lenden steun;
- hoofdsteun;

- armsteun;
- verwarming.

Eis 210 Alle zitplaatsen zijn vermeld op het kenteken en voorzien van een veiligheidsgordel.

Eis 211 De bekleding van alle stoelen in een voertuig is uitgevoerd in gelijke bekledingsstof en gelijke kleur.

Eis 212 De stoelen zijn voorzien van afneembare skai stoelhoezen (gemonteerd over de bestaande bekleding).

Eis 213 Het voertuig is voorzien van een airconditioning met automatische temperatuurregeling en pollenfilter af fabriek.

Eis 214 De cabine is voorzien van zonwerend glas.

Eis 215 Het voertuig is voorzien van een Radio/USB speler met DAB+ en automute (t.b.v. telefoon en voorzien van handsfree bediening), geschikt voor het afspelen van zogenaamde MP3 bestanden (USB), inclusief minimaal twee speakers en USB aansluiting op het front. De bediening van de telefoon vindt plaats door middel van in het stuurwiel geïntegreerde bediening. De radio is geschikt voor automatische connectie met minimaal 3 verschillende telefoons zonder de telefoon en de radio handmatig aan elkaar te moeten koppelen (uitsluitend de eerste connectie dient handmatig plaats te vinden, daarna dient de koppeling tussen telefoon en radio automatisch plaats te vinden)..

Eis 216 De voertuigen zijn niet voorzien van een dakluik.

Eis 217 Een ruime documentenbak is gemonteerd op de achterwand in de cabine, geschikt voor A4 formulieren.

Eis 218 De linker en rechter hoofdbuitenspiegels zijn vanaf de bestuurdersplaats elektrisch verstelbaar en voorzien van elektrische verwarming.

Eis 219 De kachel ventilator moet voldoende capaciteit hebben om cabine met twee mensen met natte kleding condensvrij te houden.

Eis 220 Het portierraam aan de chauffeurs- en rijderszijde is uitgevoerd met een windgeleider.

Eis 221 Op de cabine zijn fronthoekspoilers gemonteerd.

Eis 222 De deuren zijn voorzien van een centraal vergrendelingsstelsel uitgevoerd met afstandsbediening. Het voertuig wordt geleverd met drie sleutels, waarvan minimaal twee met afstandsbediening voor de centrale vergrendeling.

Eis 223 In de cabine, in de nabijheid van de chauffeur, is een 12 Volt aansluiting geplaatst ten behoeve van het aansluiten van een oplader voor een mobiele telefoon. Daarnaast zijn, onder direct handbereik van de chauffeur, twee USB aansluitingen van minimaal 2.0A per stuk voorzien.

Eis 224 De cabine is voorzien van voorbereidingen voor het monteren van een boardcomputer. Daartoe moeten een geschakelde plus, een constant plus en een massakabel voorhanden zijn, welke duidelijk gemarkeerd zijn aangebracht.

6.5.12 Veiligheid, gezondheid en milieu

- Eis 225 De uitlaatgasemissie van het voertuig voldoet ten minste aan de Euro VI norm.
- Eis 226 Het voertuig is geschikt voor HVO 100 (conform EN 15940) waarbij HVO en diesel (NEN EN590) probleemloos door elkaar heen kunnen worden gebruikt.
- Eis 227 In de cabine zijn tenminste twee lifehammers binnen handbereik van de chauffeur en bijrijder in de cabine gemonteerd.
- Eis 228 Alle werk- en signaleringsverlichting is uitgevoerd als LED verlichting. De achterlichten zijn tevens uitgevoerd als LED verlichting. De koplampen zijn niet uitgevoerd als LED verlichting.
- Eis 229 Aan de voorzijde in de grille (1x links 1x rechts) zijn twee oranje LED flitslampen gemonteerd. Op het cabinedak zijn twee ronde oranje LED zwaailampen gemonteerd. Alle flits/zwaailampen zijn bedienbaar via één schakelaar met controlelamp in de cabine.
- Eis 230 Alle signaleringsverlichting voldoet aan ECE reglement 65 Klasse 1 en is overeenkomstig gecertificeerd; het licht is zodanig gemonteerd dat het signaal kan worden waargenomen rondom het voertuig vanaf een afstand van 20 meter vanaf het voertuig, gemeten op 1,5 meter boven het wegdek.
- Eis 231 De zwaai- en flitslampen zijn ook in te schakelen met uitgeschakelde motor.
- Eis 232 Het voertuig is voorzien van twee LED werkklampen aan de achterzijde. Daarnaast is het voertuig voorzien van twee werkklampen aan de zijkant van het voertuig, net achter de cabine (naar achteren gericht). I Al deze werkklampen worden automatisch ingeschakeld met de achteruitrijverlichting en kunnen door de chauffeur worden ingeschakeld met een separate schakelaar (met controlelamp) in de cabine.
- Eis 233 Alle voertuigen worden afgeleverd met milieuvriendelijke smeermiddelen en hydraulische oliën klasse II.
- Eis 234 Het voertuig is voorzien van een niet-rokers pakket (geen asbak en geen aansteker), inclusief verbodssticker op het dashboard.

6.5.13 Camera's en monitoren

- Eis 235 Alle camera's en monitoren zijn uitgevoerd waarbij de beelden op het beeldscherm in kleur worden weergegeven (geen zwart-wit).
- Eis 236 Alle monitoren/displays van camera's zijn voorzien van anti reflectiemaatregelen zodat deze bij direct zonlicht ook goed afleesbaar zijn.
- Eis 237 Het voertuig is voorzien van een achterzicht camera.
- Eis 238 In de cabine van het voertuig is een LCD kleuren monitor (achterzicht) aangebracht. Het is toegestaan de achterzicht camera te combineren met een bedieningsdisplay van de opbouw (indien dit aan de geldende regelgeving voldoet).
- Eis 239 Het voertuig is voorzien van een 360 graden camera systeem (Camos Omnivue 360 of gelijkwaardig), waarbij de chauffeur goed zicht heeft rondom het voertuig op één display. De

zichtbaarheid rondom het voertuig wordt met een bovenaanzicht op de display weergegeven. Het weergegeven zicht op de monitor schakelt automatisch om naar dode hoek zicht bij bedienen van de richtingaanwijzer.

De display grootte bedraagt minimaal 5 en maximaal 7 inch.

- Het 360 graden camera systeem is voorzien van een mogelijkheid om de kijkafstand in te stellen zodat er per voertuig altijd optimaal zicht is;

Eis 240 Het voertuig is voorzien van een actieve dode hoekwaarschuwing voor fietsers, voetgangers en voertuigen, zodra de richtingaanwijzer wordt bediend. De signalering is zowel akoestisch en optisch voor de chauffeur duidelijk waarneembaar.

Eis 241 De camera's en signaleringsverlichting zijn afdoende beschermd tegen beschadiging door struiken, takken, vallend afval etc. Plaatsing, schakeling en exacte uitvoering van camera's en monitoren in overleg tussen opdrachtgever en inschrijver na gunning (bij voorkeur geïntegreerd in het dashboard).

6.5.14 Onderhoud en reparatie

Eis 242 Inschrijver geeft opdrachtgever toestemming om het voertuig door de onderhoudspartner van de opdrachtgever te laten repareren om de bedrijfszekerheid en daarmee de inzet van het voertuig zoveel mogelijk te garanderen. Voorwaarde hierbij is dat reparatie geschiedt volgens de gestelde normen en richtlijnen van de inschrijver. De garantie blijft te allen tijde gewaarborgd.

Eis 243 Garantiereparaties worden in principe door de inschrijver uitgevoerd. 90% van de garantie reparaties dient uiterlijk binnen 1 uur na melding aan te vangen. Voor de overige garantiereparaties dient aanvang uiterlijk binnen 1 werkdag uur te geschieden. De totale stilstandtijd van het voertuig is in een realistische verhouding met de werkelijke reparatieduur (norm 2:1, dit betekent dat indien het voertuig 1 reparatieuur ondergaat er maximaal 2 klokuren stilstand mag optreden, dit nadat de responstijden zijn ingegaan). Bij het niet nakomen hiervan draagt inschrijver, op specifiek verzoek en in overleg met opdrachtgever zorg, voor gelijkwaardig `vervangend vervoer`.

Eis 244 Indien de opdrachtgever (of de onderhoudspartner van de opdrachtgever namens de opdrachtgever) werkzaamheden uitbesteedt aan inschrijver geldt: de overige reparaties dienen uiterlijk binnen 1 uur aan te vangen. De totale stilstandtijd van het voertuig is in een realistische verhouding met de werkelijke reparatieduur (norm 2:1, dit betekent dat indien het voertuig 1 reparatie uur ondergaat er maximaal 2 klokuren stilstand mag optreden, dit nadat de responstijden zijn ingegaan). Bij het niet nakomen hiervan zorgt Inschrijver, op specifiek verzoek en in overleg met Opdrachtgever, voor gelijkwaardig vervangend vervoer.

6.5.15 Onderdelen

Eis 245 Inschrijver garandeert dat alle onderdelen die nodig zijn voor 90% van de voorkomende reparaties en onderhoudswerkzaamheden binnen 8 werkuren ter plaatse van de locatie van opdrachtgever zijn. Indien dit in de praktijk niet mogelijk blijkt te zijn, heeft opdrachtgever toestemming om andere dan originele onderdelen (OEM), maar wel gelijkwaardig, in overleg met inschrijver te (laten) monteren om de bedrijfszekerheid van het voertuig zoveel mogelijk te waarborgen, waarbij de volledige garantie van kracht blijft.

Eis 246 Inschrijver dient alle benodigde onderdelen voor een periode van tenminste 10 jaar te kunnen leveren.

6.5.16 Naslagwerk

Eis 247 Inschrijver levert met het eerste voertuig instructiekaarten voor het onderhoud dat dient te worden uitgevoerd door de chauffeur (zowel voor als na het gebruik van het voertuig). Aan te leveren in zowel papieren (geplastificeerd) als digitaal (pdf) formaat.

Eis 248 Gelijktijdig met de aflevering van het voertuig levert Inschrijver een overzicht van alle benodigde inspectie- en onderhoudsbeurten, dagelijkse onderhoudswerkzaamheden incl. overzicht werkzaamheden en alle redelijkerwijs te verwachten reparaties met normtijden.

Eis 249 Inschrijver **levert voorafgaand aan, of gelijk** met de levering van het eerste voertuig en/of materieel de volgende documentatie, geschreven in de Nederlandse taal, aan:

1. Werkplaatshandboek (2 stuks), met daarin de volgende onderwerpen:
 - onderhoudsintervallen met inspectierapporten;
 - onderhoud uit te voeren door gebruiker;
 - overzichtelijke schema's van elektronica;
 - elektronisch storing zoeken met oplossing;
 - reparatiewerkzaamheden, met behulp van (speciaal) gereedschap;
 - tekeningen, exploded views en plaatjes van belangrijkste componenten.
2. Onderdelenboek (2 stuks) met afbeeldingen en artikelnummers
3. Chauffeurs/bedieningshandboek met daarin bedieningshandleiding en veiligheidsinstructies
4. Technische overzichtstekeningen, zoals voor-, zij- en achteraanzichten.
5. Deze informatie wordt digitaal, bij voorkeur online, aangeleverd. Alle kosten voor toegang en actualisatie van en tot deze documenten/informatie, is voor een periode van 10 jaar (geldend vanaf de dag van levering van alle voertuigen) in de inschrijfprijs inbegrepen
6. Na definitieve gunning en voor de levering van het eerste voertuig dient inschrijver de onderstaande tekeningen/schema's aan te leveren:
 - Complete tekening van hydraulische opbouw en laadkraan inclusief de locaties van de componenten
 - Schema/tekening aansluiting opbouw en laadkraan op het elektrische schema van het chassis (met hierin opgenomen de locaties van de componenten)

6.5.17 Instructie/opleiding

Eis 250 Het voertuig wordt afgeleverd met een uitgebreide instructie van het complete voertuig voor tenminste 3 gebruikers per voertuig.

Eis 251 Inschrijver verzorgt kosteloos een technische training voor tenminste 3 monteurs van de technische dienst van de opdrachtgever voor het gehele voertuig. De monteurs zijn hierna voldoende gekwalificeerd om onderhoud en reparaties aan het complete voertuig te mogen en kunnen uitvoeren.

6.5.18 Garantievoorwaarden

- Eis 252** De garantietermijn op het complete voertuig, inclusief opbouw en accessoires, bedraagt ten minste 24 maanden.
- Eis 253** Indien het voertuig door een garantiereparatie langer dan 2 werkdagen niet inzetbaar is, draagt inschrijver zorgt voor kosteloos vervangend vervoer (vervangend vervoer is een voertuig waarmee de werkzaamheden van het desbetreffende voertuig uitgevoerd kunnen worden).
- Eis 254** De garantietermijn vangt aan op het moment van ingebruikname van het voertuig door opdrachtgever.
- Eis 255** Alle direct aan het voertuig gerelateerde kosten ingevolge garantie en/of garantiwerkzaamheden komen voor rekening van de inschrijver. Hieronder worden inbegrepen de kosten welke gemaakt moeten worden voor of door derden leveranciers om herstel mogelijk te maken, danwel de kosten voor het herstellen van gevolgen van de oorzaak.
- Eis 256** Voor reparaties, tijdens de garantie periode, die het gevolg zijn van onoordeelkundig gebruik ligt de bewijslast bij inschrijver.

6.5.19 Servicedienst

- Eis 257** Inschrijver heeft een 24 uren dienst die 7 dagen per week (maandag t/m zondag) bereikbaar is. De servicedienst dient in geval van calamiteiten of strandgeval binnen 2 uur op de locatie van opdrachtgever aanwezig te zijn.
- Eis 258** Inschrijver heeft een servicepunt dat vanuit de standplaats van opdrachtgever binnen 60 minuten aan te rijden is, gemeten via www.routenet.nl (instelling Truck 20T en snelste route). Bij dit servicepunt dienen ten minste 90% van alle voorkomende reparaties en onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd te kunnen worden. Dit servicepunt dient minimaal geopend te zijn van maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 17.00 uur en zaterdag van 08.00 tot 12.00uur.

6.5.20 Technische ondersteuning

- Eis 259** De inschrijver dient samen met het voertuig en/of materieel al het specifieke gereedschap alsmede voor het voertuig benodigde test- en diagnoseapparatuur met Nederlandstalige gebruikershandleiding te kunnen leveren.
- Eis 260** De technische ondersteuning en onderdelenvoorziening is gedurende 10 jaar na levering van het voertuig gewaarborgd.
- Eis 261** Bij modificaties uitgevoerd door de inschrijver zal alle documentatie direct geactualiseerd worden.
- Eis 262** Bij modificaties dient de werkplaats (de onderhoudspartner van de opdrachtgever) middels monteur trainingen kosteloos begeleid te worden.

6.5.21 Helpdesk

Eis 263 Inschrijver heeft een telefonische helpdesk die 24 uur per dag, 6 dagen per week (maandag t/m zaterdag) bereikbaar is.

6.5.22 Voortgang en rapportage

Eis 264 Het chassis dient voor montage van de opbouw (dat wil zeggen afvalinzamelopbouw en laadkraan) te worden gewogen (weging per as en totaal weging), waarbij het resultaat van de weging wordt aangeleverd aan de wagenparkbeheerder van opdrachtgever. Bij afwijkingen ten opzichte van de opgegeven waarden in de inschrijving dient een voorstel tot herstel ingediend te worden, zodat de gewichten en laadvermogens overeenkomen met de ingediende inschrijving.

Eis 265 Vanaf het moment van de feitelijke bestelling dient er wekelijks een voortgangsrapportage te worden verzonden aan de wagenparkbeheerder van de opdrachtgever, waarin de status van de opbouw van het voertuig, afwijkingen ten opzichte van de overeengekomen levertijd, etc. vroegtijdig worden gemeld. Eventueel door opdrachtgever nog aan te leveren informatie/onderdelen worden tevens vermeld. Vanaf het moment dat het chassis is geproduceerd dient er tweewekelijks een aantal foto's (met datum en tijdstempel) van de vorderingen te worden verzonden met de weekrapportage.

Eis 266 Voordat er componenten/accessoires/opties worden gemonteerd, vindt er eerst overleg plaats tussen de opdrachtgever en de inschrijver inzake de plaatsing hiervan.

Eis 267 Inschrijver controleert het voertuig voor aflevering aan de opdrachtgever of het voldoet aan al hetgeen gesteld eisen in de:

- verificatie verslagen
- nota('s) van inlichtingen
- aanbestedingsdocumenten
- hetgeen aangeboden in de inschrijving van de inschrijver

Inschrijver levert een afgevinkte lijst van al deze documenten aan bij aflevering van het voertuig. Door inschrijver geconstateerde onvolkomenheden worden hersteld voor levering van het voertuig.

Eis 268 Eventuele wijzigingen, toevoegingen, etc. accepteert inschrijver uitsluitend van gemandateerde personen van de opdrachtgever. Inschrijver dient ten allen tijde eventuele wijzigingen voor te leggen aan de opdrachtgever (inclusief eventuele consequentie op het gebied van levertijd, prijzen, laadvermogen, etc.), onder vermelding van de naam van de verzoeker. Opdrachtgever zal deze wijziging/toevoeging beoordelen en dan schriftelijk bevestigen of afwijzen. Wijzigingen/toevoeging zonder schriftelijk akkoord van de opdrachtgever zijn voor rekening en risico van de inschrijver.

6.5.23 Levertermijn

Eis 269 De levertijd bedraagt maximaal 70 weken na definitieve bestelling.

Eis 270 Indien de opgegeven maximale levertijd overschreden wordt, stelt u kosteloos een gelijkwaardig (qua functionaliteit) vervangend voertuig beschikbaar gedurende de periode tot levering van het bestelde voertuig

7 Gunningscriteria

7.1 Inleiding

Om de economisch meest voordelige inschrijving te bepalen, hanteert de gemeente de volgende gunningscriteria met bijbehorende weegfactor:

Nummer	Gunnings-criterium	Subgunning-criterium	Weegfactor	Subweeg-factor	Beoordeling
1	Techniek	A) Netto laadvermogen op kenteken B) Draaistraal over de bumper C) Maximale breedte van het voertuig D) Garantie	20%	A) 4% B) 6% C) 4% D) 6%	Kwantitatief
2	Duurzaamheid		15%		Kwalitatief
3	Prijs		35%		Kwantitatief
4	Praktijktest	A) Chassis B) Afvalinzamelopbouw C) Laadkraan D) Lossen van ondergrondse containers	30%	A) 5% B) 7% C) 5% D) 8%	Kwalitatief

In het kwalitatieve gunningscriterium is het maximaal aantal pagina's aangegeven dat u per mag gebruiken. Alle pagina's na de maximaal aangegeven hoeveelheid worden terzijde gelegd en verder niet beoordeeld.

Algemene toelichting bij de beoordelingstabel:

Wat onder de richtlijn beoordeling (midden van de tabel) staat omschreven is een beoordelingsrichtlijn en komt niet altijd 1-op-1 overeen met wat de gemeente aantreft. Vanwege een mix aan constatering, kan het in de praktijk voorkomen dat de constatering a.d.h.v. uw inschrijving niet 1-op-1 overkomen met wat bij een score vermeld staat in de tabel.

Voorbeeld:

De uitgewerkte aspecten zijn volledig uitgewerkt en inhoudelijk zeer goed, concreet en realistisch beantwoord (wat een kwalificatie zeer goed zou zijn), maar naar het oordeel van het beoordelingsteam overtuigt uw plan van aanpak niet zeer goed maar voldoende. Vanwege deze 2 verschillende kwalificaties wordt een score goed gegeven bijvoorbeeld.

7.2 Gunningscriteria

7.2.1 Gunningscriterium 1: Techniek

Weegfactor: 20%

Op het invulformulier gunningcriterium 1 geeft u antwoorden op onderstaande subgunningcriteria. In het document Eisen aan de opdracht zijn de minimum eisen opgenomen waaraan u dient te voldoen. In onderstaande tabel is per subgunningcriterium een scoreoverzicht opgenomen. U dient ter onderbouwing een tekening/berekening van de aangeboden waarden aan te leveren.

7.2.1.1 Subgunningcriterium 1A Netto laadvermogen op kenteken

Weegfactor: 4%

Geef aan hoeveel kilogram het netto laadvermogen op kenteken van het voertuig bedraagt. U scoort beter als uw voertuig een hoger netto laadvermogen heeft.

Het laadvermogen op kenteken bedraagt tenminste het minimale laadvermogen conform het programma van eisen. Voor iedere 100kg meer laadvermogen bedraagt de score 10 punten. De maximale score is 100 punten.

Voorbeeld 1: het laadvermogen uit het programma van eisen bedraagt minimaal 8.500 kg. Een inschrijver geeft een laadvermogen op van 8.800 kg. De score van deze inschrijver wordt $(8.800 - 8.500) / 100 \times 10$ punten = 30 punten.

Voorbeeld 2: het laadvermogen uit het programma van eisen bedraagt minimaal 8.500 kg. Een inschrijver geeft een laadvermogen op van 8.790 kg. De score van deze inschrijver wordt $(8.700 - 8.500) / 100 \times 10$ punten = 20 punten.

7.2.1.2 Subgunningcriterium 1B Draaistraal over de bumper

Weegfactor: 6%

Geef aan hoeveel millimeter de draaistraal over de bumper bij maximale stuuruitslag bedraagt. U scoort beter als uw voertuig een kortere draaicirkel heeft.

De draaistraal over de bumper bedraagt maximaal de maximale draaistraal over de bumper conform het programma van eisen. Voor iedere 100 mm kortere draaistraal over de bumper bedraagt de score 10 punten. De maximale score is 100 punten.

Voorbeeld 1: de maximale draaistraal over de bumper uit het programma van eisen bedraagt maximaal 8.100 mm. Een inschrijver geeft een draaistraal over de bumper op van 7.500 mm. De score van de inschrijver wordt $(8.100 - 7.500) / 100 \times 10$ punten = 60 punten.

Voorbeeld 2: de maximale draaistraal over de bumper uit het programma van eisen bedraagt maximaal 8.100 mm. Een inschrijver geeft een draaistraal over de bumper op van 7.510 mm. De score van de inschrijver wordt $(8.100 - 7.600) / 100 \times 10$ punten = 50 punten.

7.2.1.3 Subgunningcriterium 1C Maximale breedte van het voertuig

Weegfactor: 4%

Geef aan hoeveel de maximale breedte in millimeters van het voertuig bedraagt. U scoort beter als uw voertuig smaller is. De maximale breedte van het voertuig inclusief opbouw bedraagt 2.550 mm exclusief spiegels.

Indien de maximale breedte van uw voertuig inclusief opbouw exclusief spiegels tussen 2.550 mm en 2.500 mm bedraagt, scoort u geen punten.

Indien de maximale breedte van uw voertuig inclusief opbouw exclusief spiegels tussen 2.499 mm en 2.450 mm bedraagt, scoort u 30 punten.

Indien de maximale breedte van uw voertuig inclusief opbouw exclusief spiegels tussen 2.449 mm en 2.400 mm bedraagt, scoort u 60 punten.

Indien de maximale breedte van uw voertuig inclusief opbouw exclusief spiegels minder dan 2.400 mm bedraagt, scoort u 100 punten.

7.2.1.4 Subgunningcriterium 1D Garantie

Weegfactor 6%

Geef aan hoeveel de garantietermijn in maanden voor het complete voertuig (chassis, opbouw, en kraan) bedraagt. Hoe langer uw garantieperiode is hoe beter u scoort.

De minimale garantietermijn op het complete voertuig, inclusief opbouw en accessoires, bedraagt tenminste 24 maanden. Voor iedere maand extra garantie bedraagt de score 4 punten. De maximale score is 100 punten.

Voorbeeld: De minimale garantietermijn op het complete voertuig, inclusief opbouw en accessoires, bedraagt tenminste 24 maanden conform het programma van eisen. Een inschrijver geeft een garantietermijn van 30 maanden op het complete voertuig (inclusief opbouw en accessoires). De score van de inschrijver wordt $(30 - 24) \times 4$ punten = 24 punten.

7.2.2 Gunningscriterium 2: Duurzaamheid

Weegfactor: 15%

Uw inschrijving bevat een beschrijving (maximaal 2x A4 enkelzijdig per component) van de maatregelen die u neemt bij de productie van het voertuig. De componenten zijn: chassis, opbouw en kraan. Ga in uw beschrijving in op welke maatregelen u heeft getroffen om het milieu zo min mogelijk te belasten. Per beschreven maatregel geeft u aan wat het beoogd effect is en hoe u dit effect aan kunt tonen. Te denken valt aan hergebruik, re-, up-, downcycling van materialen, energiebesparende maatregelen, minder/anders gebruik van vluchtige stoffen en zware metalen bij spuiten, verzinken enz. tijdens het productieproces. Let op: dit zijn slechts voorbeelden. Het is aan u om dit gunningcriterium verder uit te werken. U wordt beter beoordeeld naarmate uw maatregelen meer SMART zijn beschreven en leiden tot een lagere milieubelasting.

Beoordelingstabel:

Kwalificatie	Omschrijving	Punten
Zeer goed	De gevraagde aspecten uit het gunningscriterium zijn volledig uitgewerkt en inhoudelijk zeer goed, concreet en realistisch beantwoord.	100

Goed	De gevraagde aspecten uit het gunningscriterium zijn bijna volledig uitgewerkt en inhoudelijk goed, concreet en realistisch beantwoord.	80
Voldoende	De gevraagde aspecten uit het gunningscriterium zijn voldoende uitgewerkt en inhoudelijk voldoende, concreet en realistisch beantwoord.	60
Onvoldoende	De gevraagde aspecten uit het gunningscriterium zijn ten dele of maar beperkt uitgewerkt en zijn onvoldoende beantwoord.	40
Matig	De gevraagde aspecten uit het gunningscriterium zijn zeer beperkt uitgewerkt en zijn matig beantwoord.	20
Niet ingediend	Geeft geen invulling aan het gunningscriterium of is niet aanwezig.	0

7.2.3 Gunningscriterium 3: Prijs

Weegfactor: 35%

In het Document Prijsinvulformulier geeft u aan wat uw inschrijfprijs is. Een lagere inschrijfprijs wordt hoger gewaardeerd.

U vult het Prijsinvulformulier volledig in. Het ontbreken van (een deel van) het Prijsinvulformulier, leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure (ongeldige inschrijving). U kunt aan de in de prijsinvulformulier genoemde hoeveelheden geen enkel recht ontlenen.

Alle kosten die op enige wijze verband houden met de in dit document omschreven gunningscriteria zijn onderdeel van uw aanbieding en worden geacht te zijn inbegrepen in het totaalbedrag van uw inschrijving.

7.2.4 Gunningscriterium 4: Praktijktest

Weegfactor: 30%

Een praktijkbeoordeling maakt onderdeel uit de van de kwalitatieve gunningscriteria. Het primaire doel van een praktijkbeoordeling is om te beoordelen hoe een bepaald voertuig functioneert én ervaren wordt door de medewerkers van de aanbestedende dienst die er gedurende een periode van minimaal 6-8 jaar mee moeten werken. Daarnaast is het doel om te verifiëren of het voertuig voldoet aan de gestelde eisen en aan de beantwoording van de kwalitatieve gunningscriteria door de inschrijver. Hierbij worden uitsluitend de eisen/gunningscriteria beoordeeld c.q. gecontroleerd die tijdens de praktijkbeoordeling waarneembaar zijn.

De onderstaande producten worden tijdens de praktijkbeoordeling beoordeeld:

- Chassis cabine
- Laadkraan
- Afvalinzamelopbouw

Tijdens een verificatieoverleg met de winnende inschrijver wordt het onvoorwaardelijk voldoen aan alle gestelde eisen en de overige inhoud van de inschrijving nogmaals geverifieerd.

Beoordeling

Beoordelingsteam

Het beoordelingsteam bestaat uitsluitend uit medewerkers van de gemeente Utrecht die daadwerkelijk met het voertuig werken en/of nauw betrokken zijn bij de inzet en het gebruik van het voertuig. Onafhankelijke derden maken bewust geen onderdeel uit van het beoordelingsteam. De reden hiervoor is dat de medewerkers van de gemeente Utrecht in de toekomst gedurende een periode van minimaal 6-8 jaar met het voertuig gaan werken en/of betrokken zijn of worden bij de inzet en het gebruik van het voertuig. Beoordeling van de afzonderlijke aspecten van het voertuig zijn sterk afhankelijk van onder andere lichamelijke kenmerken van de leden van het beoordelingsteam, maar ook van de functionele inzet en werkwijze van deze medewerkers. Het voertuig moet dus aansluiten bij de behoefte van deze medewerkers. Aan de hand van onderstaande voorbeelden wordt dit nader toegelicht.

Voorbeeld 1: als een stoel is voorzien van een sterk voorgevormde rugleuning kan dit door corpulentere leden van het beoordelingsteam lager beoordeeld worden, omdat zij simpelweg niet comfortabel kunnen zitten.

Voorbeeld 2: een comfortabele en gemakkelijke instap van de cabine kan anders ervaren en dus anders beoordeeld worden door kleinere (kortere) leden van het beoordelingsteam dan door beoordelaars die langer in lengte zijn.

Voorbeeld 3: de geluidsbeleving bij het gebruik van een voertuig is een persoonlijke waarneming. Zo ervaart de ene beoordelaar een laag, hoog of dreunend geluid, waarbij de andere beoordelaar dit niet opmerkt; dit staat los van waarde die gemeten wordt bij een geluidsmeting.

Beoordelingssystematiek

Derhalve worden de te beoordelen aspecten beoordeeld op persoonlijke waarneming en ervaring door de leden van het beoordelingsteam van de door inschrijvers gedemonstreerde voertuigen. Het is de verantwoordelijkheid van inschrijver om ervoor te zorgen dat het gedemonstreerde voertuig dus zoveel mogelijk overeenkomt met het voertuig dat is geoffreerd. Uitsluitend hetgeen dat gedemonstreerd wordt, wordt ook door het beoordelingsteam beoordeeld.

Een voertuig beoordelen op papier is anders dan in de praktijk. In principe voldoen alle deelnemers aan de praktijkbeoordeling aan de eisen zoals opgesteld in het programma van eisen, dus het minimum niveau. Zij kunnen zich o.a. onderscheiden t.o.v. andere inschrijvers door boven het maaiveld uit te steken op een aantal beoordelingsaspecten zoals beschreven in de kwalitatieve gunningscriteria waar de praktijkbeoordeling deel van uitmaakt.

Aandachtspunten

Tijdens deze praktijkbeoordeling wordt het voertuig op verschillende criteria beoordeeld door de gebruikers. Voor de beoordelingscriteria en de weging van de beoordeling verwijzen wij u naar de beschreven kwalitatieve gunningscriteria.

Ter beperking van de kosten van de praktijkbeoordelingen, kunnen de praktijkbeoordelingen, indien mogelijk en in overleg, worden opgesplitst in hoofdcomponenten (zoals bijvoorbeeld chassis en opbouw). Op deze wijze hoeft eenzelfde, in meerdere inschrijvingen aangeboden hoofdcomponent (zoals bijvoorbeeld een chassis), slechts eenmaal deel te nemen aan de praktijkbeoordeling. De behaalde punten voor het desbetreffende hoofdcomponent zullen dan gelden voor alle deelnemers aan de praktijkbeoordeling die met het desbetreffende hoofdcomponent hebben ingeschreven. Na ontvangst van de inschrijvingen zal worden getoetst of en voor hoe ver, het opdelen van de praktijkbeoordelingen in hoofdcomponenten mogelijk is.

Deelname

De inschrijvers zullen vóór de praktijkbeoordeling worden geïnformeerd over de puntenafstand tot de, op basis van de tussenstand (de score op het onderdeel prijs en de score op de kwalitatieve gunningscriteria exclusief het onderdeel praktijkbeoordeling), hoogst scorende inschrijving. Op basis van

deze informatie kan de inschrijver zelf bepalen of inschrijver aan de praktijkbeoordeling wenst deel te nemen. Indien inschrijver niet aan de praktijkbeoordeling wenst deel te nemen, meldt inschrijver dit uiterlijk drie dagen na dagtekening van de uitnodiging (inzake de praktijkbeoordeling) aan de contactpersoon van deze aanbesteding. Indien inschrijver niet deelneemt aan de praktijkbeoordeling zal de score op het onderdeel praktijkbeoordeling nul punten bedragen.

Rekenvoorbeeld

Totaal aantal punten te verkrijgen met de praktijkbeoordeling = 20

Tussenstand vóór praktijkbeoordeling:

Inschrijver A heeft hoogste puntenscore

Inschrijver B heeft 3 punten minder

Inschrijver C heeft 8 punten minder

Inschrijver D heeft 16 punten minder.

Inschrijver E heeft 21 punten minder.

Mededeling aan inschrijvers ten behoeve van deelname aan praktijkbeoordeling:

Inschrijver A: u heeft maximaal 5 punten achterstand op de inschrijver met de hoogste tussenstand

Inschrijver B: u heeft maximaal 5 punten achterstand op de inschrijver met de hoogste tussenstand

Inschrijver C: u heeft meer dan 5 maar minder dan 10 punten achterstand op de inschrijver met de hoogste tussenstand

Inschrijver D: u heeft meer dan 15 maar minder dan 20 punten achterstand op de inschrijver met de hoogste tussenstand

Inschrijver E: u heeft meer dan 20 punten (het maximaal aantal te behalen punten op het onderdeel praktijkbeoordeling) achterstand op de inschrijver met de hoogste tussenstand.

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij inschrijvers die deelgenomen hebben aan de praktijkbeoordeling van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten worden, bijvoorbeeld door een geconstateerde ongeldigheid. Dat heeft gevolgen voor de berekening van de puntenscore, met name voor de onderlinge puntenafstand tussen de inschrijvers. Daardoor kan het voorkomen dat het voor inschrijvers die in eerste instantie afgezien hebben van deelname aan de praktijkbeoordeling, wellicht toch in tweede instantie wel interessant is om deel te nemen aan de praktijkbeoordeling. Voor de inschrijvers in deze situatie wordt alsnog een praktijkbeoordeling georganiseerd.

Over de tussentijdse scores wordt niet gecorrespondeerd. De scores worden op een later moment gecommuniceerd via de brief inzake de mededeling van de gunningsbeslissing, inclusief een uitgebreide toelichting.

Het voertuig waarmee de praktijkbeoordeling uitgevoerd gaat worden dient zoveel mogelijk gelijk te zijn aan hetgeen aangeboden is in de inschrijving door inschrijver. Het risico van eventuele afwijkingen in het getoonde product (tijdens de praktijkbeoordeling) ten opzichte van het aangeboden product (in de inschrijving), is volledig voor rekening van inschrijver. Indien een onderdeel niet te beoordelen is tijdens de praktijkbeoordeling (omdat het gedemonstreerde voertuig op dat punt teveel afwijkt van het aangeboden voertuig in de inschrijving), zal de score op het desbetreffende onderdeel nul punten bedragen.

Het is toegestaan om met meerdere verschillende voertuigen aan de praktijkbeoordeling deel te nemen, om een en ander goed te kunnen beoordelen. Inschrijver motiveert de inzet van meer dan één voertuig voor aanvang van de praktijkbeoordeling (in geval van inzet van meer dan één voertuig). Het te beoordelen voertuig(en) heeft een casco verzekering zonder eigen risico.

Indeling van de praktijkbeoordeling

In de kwalitatieve gunningscriteria is aangegeven op welke criteria er tijdens de praktijkbeoordeling wordt beoordeeld. Van inschrijver wordt een proactieve houding verwacht en het is verantwoordelijkheid van

de inschrijver om voldoende aandacht aan alle beoordelingsonderdelen te besteden tijdens de praktijkbeoordeling. De praktijkbeoordeling is hiertoe als volgt ingedeeld:

- De eerste 10 minuten: introductie van de inschrijver en het voertuig(en) waarmee de praktijkbeoordeling zal worden uitgevoerd, waarbij de eventuele verschillen ten opzichte van de inschrijving door inschrijver worden toegelicht
- Toelichting van het voertuig door de inschrijver
- Inzet van het voertuig ten behoeve van de te beoordelen onderdelen
- Rondvraag in aanwezigheid van de inschrijver
- Einde praktijkbeoordeling.

De praktijkbeoordeling zal circa 2-3 uur per hoofdcomponent in beslag nemen.

Het voertuig zal getest en beoordeeld worden gedurende de praktijkbeoordeling. Indien het voertuig niet voldoet, bijvoorbeeld dat het voertuig het aanwezige afval niet kan inzamelen, betekent dit dat het voertuig niet voldoet aan de eisen en kan dit leiden tot uitsluiting van de betreffende inschrijving.

Wijze van beoordelen praktijktest

Gebruikers van de voertuigen beoordelen individueel en per perceel de subgunningcriteria zoals benoemd in het gunningcriterium Praktijkbeoordeling in TenderNed. Naar mate er beter op een bepaald subgunningcriterium gepresteerd wordt, krijgt de inschrijver op dat subgunningcriterium een beter cijfer. Elke gebruiker geeft elk onderdeel individueel een cijfer.

Beoordelingstabel:

Waardering	Basisbeoordelingscriteria
Uitstekend	Naar het oordeel van de beoordelaar voldoet het voertuig uitstekend op alle gevraagde aspecten en biedt duidelijke meerwaarde voor de gebruiker.
Goed	Naar het oordeel van de beoordelaar voldoet het voertuig in grote mate. De meeste aspecten van het voertuig voldoen goed, het voertuig heeft meerwaarde voor de gebruiker.
Voldoende	Naar het oordeel van de beoordelaar voldoet het voertuig voldoende. De meeste aspecten zijn voldoende beoordeeld maar missen meerwaarde voor de gebruiker.
Matig	Naar het oordeel van de beoordelaar voldoet het voertuig matig. De meeste aspecten van het voertuig zijn matig voor de gebruiker.
Slecht	Naar het oordeel van de beoordelaar voldoet het voertuig onvoldoende op de meeste aspecten voor de gebruiker.

1. Chassis

- Eenvoud van in- en uitstappen van de cabine
- Ergonomie van de zitpositie van de chauffeursstoel
- Zicht van de chauffeur voor- en rondom de cabine
- Eigenschappen van de automatische versnellingsbak
- Positie van de bedieningsorganen

2. Afvalinzamelopbouw

- Bediening (het kastje) van de opbouw
- Aanpassen van de verschillende instellingen van de opbouw
- Bereikbaarheid voor eerstelijns onderhoud
- Schoonmaken van de opbouw

3. Laadkraan

- Bediening van de verschillende knoppen van de afstandsbediening
- Snelheid van de laadkraan
- Mogelijkheid tot nauwkeurig werken met de laadkraan
- Bereikbaarheid voor eerstelijns onderhoud

4. Lossen van de ondergrondse containers

- Wegvallen van het vuil in de trog bij een volle container
- Verwerken van geperst kunststof/PMD in de trog
- Verwerken van geperst restafval in de trog
- Verwerken van papier en karton in de trog